



C.I.S.S. 38
CONSORZIO INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

Via Ivrea, 100 - 10082 CUORGNÉ' (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it>
protocollo@ciss38.it ☎ 0124/657931 C.F. / P.I. 07262240018

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI «ASSISTENTE SOCIALE» [AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE] CCNL 16.11.2022 - A TEMPO PIENO E DETERMINATO 12 MESI PRESSO IL CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI C.I.S.S. 38.

IL DIRETTORE

RICHIAMATE:

- la deliberazione n.3 del 29.01.2025 del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il P.I.A.O. triennio 2025/2027;
- la deliberazione n. 24 del 09.04.2025 del Consiglio di Amministrazione “PIAO 2025-2026-2027 -1°aggiornamento: variazione sezione 3.2 organizzazione e capitale umano (piano triennale del fabbisogno di personale)”;
- la deliberazione n. 31 del 04.06.2025 del Consiglio di Amministrazione “PIAO 2025-2026-2027 - 2°aggiornamento: variazione sezione 3.2 organizzazione e capitale umano (piano triennale del fabbisogno di personale)”;
- la deliberazione n. 43 del 23/07/2025 del Consiglio di Amministrazione PIAO 2025-2026-2027 - 3°aggiornamento: variazione sezione 3.2 organizzazione e capitale umano (piano triennale del fabbisogno di personale) con la quale è prevista, tra l'altro, la copertura di 1 posto a tempo pieno e determinato 12 mesi di «Assistente Sociale» [Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione];

PRESO ATTO che lo scorrimento della graduatoria approvata con determina n. 31 del 24.01.2025, ancora valida, non ha avuto esito positivo ai fini della copertura del posto oggetto del bando, si procede all'indizione di un nuovo concorso pubblico finalizzato alla selezione di personale per la posizione in questione;

VISTA la Determinazione n. 355 del 12/09/2025 con la quale si è provveduto all'indizione del presente concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto a tempo pieno e determinato 12 mesi di «Assistente Sociale» Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL 16.11.2022 -;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni locali”;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi” approvato con Delibera del Cda n. 55/2001 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.,

VISTO il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;

VISTA la Legge n. 56/2019 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 3 comma 8;

VISTO il D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

VISTA la Legge n. 104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con disabilità" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;

VISTO il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

RILEVATO, a norma dell'art. 6 del d.p.r. 487/1994 come modificato dal d.p.r. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione, per l'Area di inquadramento oggetto della presente selezione, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

- **Femmine:** 85,00 %
- **Maschi:** 15,00 %

e che pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 6, lettera o);

SOTTOLINEATO che in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

RENDE NOTO CHE

il seguente Avviso di

SELEZIONE CONCORSUALE PUBBLICA PER ESAMI

per la copertura a tempo pieno e determinato 12 mesi di n.1 posto con profilo professionale di «Assistente Sociale» Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL 16/11/2022

Art. 1 – Individuazione del Posto

È indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e determinato (12 mesi) di n.1 posto con profilo professionale di «Assistente Sociale» Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL 16/11/2022

Il trattamento economico annuo è di € **23.212,35**, oltre alla tredicesima mensilità ed alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

Art. 2 – Normativa della Selezione

La selezione è disciplinata dal vigente **Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi** (approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 55/2001 e s.m.i.), dalle norme contenute nel vigente **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali**, dal D. Lgs. n. 267/2000, dal D. Lgs. n. 165/2001 (in quanto applicabili), dal D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., nonché dalle altre norme regolamentari e di legge, oltre che dal presente avviso.

Il presente bando costituisce la **lex specialis** della procedura di selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al Concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza:

Italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

○ oppure **di uno dei Paesi dell'Unione Europea**;

○ oppure **familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea**, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (Art. 38, comma 1 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'Art. 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97). Sono familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge;

○ oppure **cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea** che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (Art. 38, comma 3-bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'Art. 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

○ oppure **cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea** che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (Art. 25 del D. Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'Art. 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e Art. 38, comma 3-bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'Art. 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).

○ I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per i titolari dello status di “rifugiato” o di “protezione sussidiaria”);
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. **Età** non inferiore agli anni 18.

3. Possesso della **patente di guida di categoria B o superiore**, in quanto indispensabile per lo svolgimento dell’attività di Assistente Sociale.

4. Godimento dei **diritti civili e politici**. I cittadini dell’Unione Europea e di Paesi terzi, come precisato sopra, devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

5. Non essere stati **esclusi dall'elettorato politico attivo**.

6. Non essere stati **destituiti o dispensati dall'impiego** presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.

7. Non aver riportato **condanne con sentenza passata in giudicato** per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'Art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

8. Possesso dell’**idoneità psico-fisica all’impiego**; l’Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il/i vincitore/i della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

9. Essere in **posizione regolare rispetto agli obblighi di leva** per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.

10. possesso di uno dei **titoli di studio** di seguito indicati:

- diploma di Assistente Sociale [legge 23 marzo 1993, n. 84 s.m.i. “Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale”]
- titolo universitario idoneo al conseguimento dell’abilitazione all’esercizio della professione di assistente sociale.

I candidati in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell’Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell’istruzione, ai sensi dell’articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza.

Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell’emanazione di tale provvedimento.

La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it;

11. **abilitazione** all’esercizio della professione di Assistente Sociale e **iscrizione** all’Albo Professionale degli Assistenti Sociali - sezione A o sezione B. **Il requisito dovrà essere obbligatoriamente posseduto all’atto dell’assunzione.**

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti **alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda**. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancanza dei suddetti requisiti è causa di **esclusione** dalla procedura o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Articolo 4 - Presentazione della Domanda

4.1 Modalità e Termine

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso del C.I.S.S. 38 [Bandi di concorso - C.I.S.S. 38](#) e sul Portale del Reclutamento InPA.

Per essere ammessi, gli interessati dovranno far pervenire la domanda **entro e non oltre le:**

ore 23.59 del 18.10.2025

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere inoltrata **esclusivamente in via telematica** compilando l'apposito modulo online disponibile sul Portale unico del reclutamento, raggiungibile al seguente link: www.InPa.gov.it.

La registrazione al Portale unico del reclutamento può essere realizzata mediante i sistemi di identificazione **SPID, CIE, CNS ed eIDAS**.

Il candidato, al momento dell'autenticazione sul portale InPA, dovrà compilare il proprio **curriculum vitae**, che avrà valore di autocertificazione. Il curriculum vitae dovrà essere compilato in modo dettagliato in quanto parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione. Tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza.

A seguito della registrazione è possibile presentare la domanda di partecipazione. Per la presentazione delle domande è necessario eseguire e completare, entro il termine sopra indicato, la procedura telematica di iscrizione.

La compilazione online della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. Al termine della procedura viene generata un'e-mail di conferma dell'avvenuta candidatura.

È possibile inviare **una sola domanda** per ciascun candidato.

La Domanda di candidatura inviata **non è modificabile**. Se è necessario apportare una modifica, è possibile annullare la domanda già inviata entro il termine di scadenza della presentazione delle domande andando in InPA nella sezione "RIEPILOGO" tramite il pulsante "Annulla Invio Domanda" (in ogni caso l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente l'ultima domanda inviata).

Alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, il sistema informatico non consentirà più l'accesso al modulo telematico, né l'invio/modifica della domanda.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale InPA, l'amministrazione pubblicherà sul sito web istituzionale www.ciss38.it nella sezione relativa alla procedura concorsuale e sul Portale unico del reclutamento, un avviso con l'indicazione del periodo di proroga del termine di presentazione delle domande corrispondente alla durata del suddetto malfunzionamento.

I candidati che necessitano di supporto tecnico nella fase di compilazione della domanda di partecipazione al concorso dovranno fare richiesta mediante la funzione "richiedi supporto" e consultare la sezione "FAQ – Domande e risposte" presente sul portale InPA, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione alla procedura di cui al presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutte le successive comunicazioni a tutti i candidati e a carattere personale avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento ai sensi del successivo Art. 6.3.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite e-mail/PEC personale del candidato.

4.2. Dichiarazioni

Nella **domanda di ammissione al concorso**, l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della procedura concorsuale cui intende partecipare, quanto segue:

- a) **cognome, nome;**
- b) **luogo e data di nascita, codice fiscale;**
- c) il possesso della **cittadinanza italiana** oppure l'appartenenza a uno dei Paesi dell'Unione Europea e il contestuale possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, ovvero di essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
- d) **Indirizzo di residenza o di domicilio**, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, e il recapito telefonico;
- e) Di **essere in possesso della patente di guida** di categoria B o superiore e di essere disponibile all'utilizzo dei mezzi in dotazione dell'Ente;
- f) il **Comune di iscrizione nelle liste elettorali** ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- g) **l'inesistenza di condanne penali, di procedimenti** penali in corso, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure o condizioni che escludono l'accesso ai pubblici impieghi (la dichiarazione va resa anche se negativa). In caso di condanne penali o di procedimenti penali in corso indicare il titolo della condanna;
- h) **la posizione nei riguardi degli obblighi militari**, qualora a ciò tenuti (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- i) **il possesso del titolo di studio** richiesto dal presente bando, indicando con precisione l'istituto/Università presso cui è stato conseguito, la votazione ottenuta e l'anno accademico (in caso di titoli dichiarati equipollenti, indicare gli estremi del decreto con il quale è stata sancita l'equipollenza);
- j) **di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a** ovvero licenziato/a senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- k) **di non essere stato dichiarato decaduto** per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- l) possesso di **eventuali titoli che danno diritto a preferenze** ex Art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- m) **l'idoneità psico-fisica attitudinale** alle mansioni proprie del profilo di «Assistente Sociale»;
- m) L'eventuale dichiarazione di appartenere alle **categorie protette** di cui alla Legge n. 68/1999 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex Art. 20 della Legge n. 104/1992;
- n) (Solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'Art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;

o) L' **accettazione di tutte le disposizioni** contenute nel presente bando.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

4.3 Allegati

Alla domanda deve essere **obbligatoriamente allegata la ricevuta del versamento della tassa di concorso** di cui al successivo articolo del presente avviso.

Il concorrente potrà inoltre allegare ogni altro titolo o documento che ritenga utile, compresi quelli riguardanti l'eventuale diritto a fruire di benefici relativi alle preferenze nella graduatoria.

Tali documenti potranno essere allegati in copia fotostatica autenticata dallo stesso concorrente attraverso dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Il possesso di titoli documentati potrà inoltre essere dichiarato all'interno della stessa domanda, senza necessità di allegarli).

Sono considerate **irregolarità non sanabili**, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- La presentazione della domanda di ammissione **oltre il termine di scadenza**.
- L'**assenza di uno o più requisiti minimi** (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando.
- **Dichiarazioni false** o comunque non veritiere contenute nella candidatura.
- L'invio della domanda con **modalità diversa** da quelle previste nel presente bando.
- L'**omessa presentazione dei documenti** comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).

Ai sensi dell'Art. 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di **esclusione automatica** dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Articolo 5 Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo di **€ 10,00**, da corrispondersi al C.I.S.S. 38, che dovrà essere effettuato utilizzando la piattaforma online "PagoPA", disponibile al seguente link:

<https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=07262240018>

Questo link è raggiungibile anche dal sito internet del C.I.S.S. 38 nella sezione Servizi – Adulti – Pagamento

[Pagamenti Online - pagoPA - C.I.S.S. 38](#)

Per effettuare il pagamento è necessario compilare il form nella sezione PAGAMENTO SPONTANEO con i propri dati anagrafici e indicare:

- Servizio: "SERVIZI GENERICI"
- Causale: "Tassa concorso Assistente Sociale 2025 - CONC_AS_D1_2025"
- Importo: € 10,00

Qualora non fosse possibile utilizzare la modalità di cui sopra, in via residuale, è accettato il pagamento tramite bonifico bancario, indicando la medesima causale e importo, sull'IBAN di tesoreria consortile sottostante:

Banca: Banca Sella Agenzia: Cuorgnè

Articolo 6 Svolgimento della Selezione e Relative Comunicazioni

6.1 Ammissione

L'ammissione alla selezione avviene con **Determinazione del Direttore del Consorzio**.

6.2 Calendario e Sede delle Prove

• Prova preselettiva (eventuale)

Qualora i/le candidati/e ammessi a partecipare al presente bando superino il numero di 50 unità, la Commissione si riserva di valutare l'effettuazione di una prova di preselezione volta a verificare il possesso delle conoscenze tecniche minime utili a partecipare alle successive prove d'esame.

La prova di preselezione consiste in un test scritto con domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Saranno ammessi/e a partecipare alla prova scritta solamente i/le candidati/e che si sono collocati nei primi 50 posti nella graduatoria, oltre gli eventuali pari merito.

La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

Per sostenere l'eventuale preselezione i candidati dovranno presentarsi il giorno **21.10.2025 alle ore 08.30 presso la sede del C.I.S.S. 38**, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Coloro i quali supereranno la prova preselettiva accederanno alla prova scritta che si terrà nella medesima giornata di **martedì 21.10.2025**.

Verranno esonerati dall'obbligo di sostenere l'eventuale preselezione e conseguentemente ammessi direttamente alla prova scritta prevista dall'articolo 14 del bando, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'articolo 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992 s.m.i.

Dell'appartenenza alle sopra indicate categorie dovrà esserne fatta apposita segnalazione nella domanda di partecipazione.

• Prova scritta

Si terrà in data **21.10.2025 ore 08.30** presso la sede del C.I.S.S. 38 – Via Ivrea 100 Cuornè;

*La prova scritta si svolgerà in modalità **cartacea**, senza l'ausilio di strumenti informatici, in quanto tale modalità è ritenuta **più idonea a garantire la regolarità, la trasparenza e l'efficienza della procedura concorsuale**, tenuto conto delle risorse logistiche e organizzative dell'Ente.*

*La scelta è conforme ai principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 97 della Costituzione, e trova fondamento nella normativa vigente, che **non impone l'obbligo esclusivo di svolgimento delle prove in modalità digitale**, ma consente all'amministrazione di adottare la modalità ritenuta più funzionale, come chiarito anche dalla giurisprudenza amministrativa.*

• Prova orale

Si terrà in data **30.10.2025 ore 15.00** presso la sede del C.I.S.S. 38 – Via Ivrea 10.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un **valido documento di riconoscimento**.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva, per motivi logistici ed organizzativi, di poter **variare la data e il luogo delle prove**. L'eventuale modifica del calendario delle prove verrà comunicata mediante pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione relativa alla presente selezione e sul Portale INPA. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

6.3 Valutazione e Comunicazioni

La commissione dispone di **60 punti**, così suddivisi:

- **Prova scritta:** 30 punti
- **Prova orale:** 30 punti

L'ammissione alla prova orale è comunque subordinata al conseguimento di almeno **21/30** nella prova scritta. La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno **21/30**.

Tutte le comunicazioni ai candidati (eventuale preselezione, variazione date delle prove, informazioni sul concorso, esiti del concorso, ecc.) di cui al presente bando saranno effettuate, come anzidetto, mediante pubblicazione nel sito istituzionale nella sezione relativa alla presente selezione e sul Portale INPA. Dette pubblicazioni hanno **valore di notifica a tutti gli effetti**.

Articolo 7 Programma e prove d'esame

Le prove d'esame verteranno sui seguenti argomenti:

- normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari;
- organizzazione e metodologia dei Servizi Sociali;
- metodi e tecniche del lavoro sociale individuale, di gruppo e di comunità;
- nozioni di Sociologia e Psicologia;
- progettazione, documentazione e valutazione nel lavoro sociale;
- deontologia degli Assistenti Sociali;
- elementi di diritto privato, con particolare riferimento al libro I "Delle persone e delle famiglie";
- politiche antidiscriminatorie e dell'inclusione sociale con particolare riferimento alle fasce deboli della popolazione e alle nuove povertà (a titolo di esempio immigrazione, vittime di violenza di genere);
- normativa previdenziale, in materia di politiche attive per il lavoro e di misure di contrasto alla povertà e relativi ambiti di applicazione ed attuazione;
- normativa riguardante il Piano non autosufficienza;
- elementi di metodologia della ricerca applicata ai servizi sociali;
- nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
- nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica amministrazione;
- normativa in materia di trattamento dei dati personali [decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR)];
- nozioni sul procedimento amministrativo [legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. «Nuove norme sul procedimento amministrativo»];
- nozioni in tema di anticorruzione e trasparenza [legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i. «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»; decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»].

Si provvederà anche all'accertamento di un'adeguata conoscenza nell'uso degli strumenti informatici e dei programmi più diffusi quali pacchetto Office, Internet, Posta Elettronica, delle piattaforme di rendicontazione e della lingua inglese.

L'esame consisterà in:

- una **prova scritta teorica** sulle materie previste dal programma d'esame.
la prova scritta sarà svolta al termine dell'eventuale prova selettiva e successivamente alla correzione della eventuale prova preselettiva. A discrezione della commissione, potranno consistere in domande a risposta chiusa o aperta, ovvero in un tema e nella redazione di un elaborato di contenuto teorico-pratico. Le differenti modalità di verifica potranno anche essere presenti contemporaneamente nella stessa prova
- Una **prova orale** sulle materie previste dal programma d'esame; la prova orale comprenderà anche la verifica della conoscenza della lingua inglese nonché l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Articolo 8 Esito della Selezione

La commissione giudicatrice formerà la **graduatoria degli idonei** che sarà pubblicata, ad ogni effetto legale, nel Portale e nel sito istituzionale ed approvata con Determinazione del Direttore del Consorzio, unitamente agli atti della selezione.

Dalla data di pubblicazione nel Portale e nel sito istituzionale decorrono i termini per l'impugnativa.

Le **preferenze a parità di merito** saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. L'ufficio personale potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'Art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

L'assunzione del/i vincitore/i è sottoposta alla **condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni** presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione potrà accertare per mezzo del medico competente ex D. Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti al posto da ricoprire.

Il/La vincitore/trice del concorso dovrà sottoscrivere il contratto di lavoro **entro il termine di 15 giorni** dalla comunicazione da parte dell'Ente.

Colui/lei che non assume servizio senza giustificato motivo alla data stabilita nel contratto di lavoro decade dall'assunzione e dalla graduatoria, come previsto dalla vigente normativa.

L'Amministrazione potrà, tuttavia, concedere una proroga per la presentazione in servizio per particolari e gravi motivi che saranno valutati dalla stessa a suo insindacabile giudizio **delle dichiarazioni rese, il/la candidato/a inserito/a nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.**

Il certificato generale del Casellario Giudiziale sarà acquisito d'ufficio.

Articolo 9 Periodo di prova

Il lavoratore assunto a tempo determinato, in relazione alla durata prevista del rapporto di lavoro, può essere sottoposto ad un **periodo di prova**, secondo la disciplina dell'Art. 61, comma 2, C.C.N.L. del 16.11.2022.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. In qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Articolo 10 Pari Opportunità, Riserve e Altre Disposizioni

Ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e del D. Lgs. n. 196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le **pari opportunità tra uomini e donne** per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'Art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai cittadini con **disabilità** e agli altri aventi diritto a riserva del posto, ai sensi della Legge n. 68/1999.

Ai sensi dell'Art. 1014, comma 4 e dell'Art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una **frazione di riserva di posto pari allo 0,30 a favore dei volontari delle FF.AA.** che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'Art. 18, comma 4, del D. Lgs. n. 40 del 06.03.2017, con la presente selezione si genera una **frazione di posto pari allo 0,15 in favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale** senza demerito, che si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi o con le ulteriori assunzioni mediante scorrimento della graduatoria degli idonei.

In conformità di quanto prescritto dall'Art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello **stato di gravidanza o allattamento**, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, rendendo disponibili appositi spazi per consentire l'allattamento.

Le candidate che si trovino impossibilitate a presentarsi nelle giornate in cui sono fissate le prove d'esame, potranno richiedere lo svolgimento delle prove con modalità differenti ai sensi delle vigenti normative, presentando apposita istanza agli uffici competenti corredata di documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza e l'impossibilità agli spostamenti.

L'istanza potrà essere avanzata solo a seguito della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale tramite il portale InPA.

Articolo 11 Trattamento dei dati personali e Diritto di accesso.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., «Codice in materia di protezione dei dati personali», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il servizio Personale, per le finalità di gestione del concorso pubblico di cui trattasi e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del/la candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui all'articolo 15 e ss. del richiamato Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore, responsabile del procedimento di assunzione

L'informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) inerente il personale (comprese le procedure di selezione) è disponibile all'indirizzo <https://www.ciss38.it/it-it/privacy>

Il responsabile del trattamento dei dati è

DITTA iSIMPLY Learning

INDIRIZZO Torino, Corso Duca degli Abruzzi, 5

PARTITA IVA 09519800016

Con la domanda di partecipazione alla procedura il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del C.I.S.S. 38 per tutte le informazioni inerenti alla selezione stessa.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990. Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Articolo 12 Disposizioni finali

Il Consorzio non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva; pertanto, la partecipazione alla stessa comporta approvazione e accettazione, totale e incondizionata, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e degli atti in esse richiamate. Per quant'altro non espressamente stabilito nel presente bando si fa espresso riferimento alle norme di cui al vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» e alle disposizioni di legge in vigore.

L'ente ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, di revocare il presente avviso e di non procedere alla copertura dei posti disponibili, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

Le attribuzioni, i doveri e i diritti inerenti ai posti messi a concorso sono determinati dalle disposizioni di legge, dalle norme contrattuali relative al comparto Funzioni Locali, dal contratto individuale di lavoro nonché dal «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» del Consorzio Socio Assistenziale C.I.S.S. 38, disposizioni tutte che si intendono incondizionatamente accettate dai/le candidati/e con il solo fatto della partecipazione al concorso.

Per eventuali chiarimenti od informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Consorzio:

C.I.S.S. 38 – Ufficio Personale

Via Ivrea 100 Cuorgnè

0124/657.947

personale@ciss38.it

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'Art. 7 della Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 8 della Legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i., si informa che il **Responsabile del procedimento** relativo alla selezione in oggetto è il **Direttore del Consorzio C.I.S.S. 38, Dott.ssa Nicoletta Bellin.**