



## **CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO-ASSISTENZIALE**

*Carignano, Carmagnola, Castagnole P.te, Lombriasco,  
Osasio, Pancalieri, Piobesi T.se, Villastellone*

*CISA 31: Via Avvocato Cavalli, n°6 - Carmagnola (TO)  
C.F. 07584640010*

**Tel. 011-9715208 – 011/9712561 - Fax: 011-9711047**

**Sito: [www.cisa31.it](http://www.cisa31.it) e-mail: [cisa31@cisa31.it](mailto:cisa31@cisa31.it)**

---

### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA**

**PER LA SELEZIONE DI N. 1 DIRIGENTE AL QUALE AFFIDARE L'INCARICO DI DIRETTORE DEL C.I.S.A.31 - CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE DI CARMAGNOLA (art. 110, c.1, D.LGS. 267/2000).**

#### **IL DIRETTORE F.F.**

**nominato con provvedimento del Presidente n°3 del 13/02/2018**

- Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- Visto il D. Lgs. 6.9.2001 n. 368;
- Vista la Legge regionale del Piemonte n. 1/2004;
- Visto lo Statuto vigente;

#### **RENDE NOTO**

che, ai sensi delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n°23 del 19/07/2017, n°29 del 18/08/2017 e n°1 del 11/01/2018, viene bandita una selezione pubblica per la selezione di n. 1 Dirigente cui affidare l'incarico di Direttore a tempo determinato mediante procedura ex articolo 110 comma 1) del TUEL per il periodo decorrente dall'affidamento dell'incarico in oggetto fino al 31/12/2020 (data di due anni alla scadenza consortile) con possibilità di proroga fino alla scadenza del mandato del Presidente (27/11/2022) (a condizione che la possibilità di "proroga" non confligga con quanto stabilito dall'Amministrazione, nell'ambito della programmazione del personale successiva a quella 2017/19, disposta con le deliberazioni sopra citate).

L'incarico, connotato da carattere fiduciario, sarà affidato dal Presidente consortile sulla base del procedimento di selezione effettuato da apposita Commissione esaminatrice.

L'incarico potrà comprendere l'esercizio della funzione di tutore, curatore e amministratore di sostegno, attraverso assegnazione diretta da parte del Giudice Tutelare o tramite delega del Legale Rappresentante del consorzio.

In caso di "vacatio" della carica del Presidente nel periodo antecedente la scadenza del 31/12/2020 succitata, l'incarico del Direttore non decadrà con l'avvenuta "vacatio" ma resterà in essere per i successivi 3 mesi.

L'elenco dei candidati idonei a ricoprire l'incarico di cui al presente bando avrà validità per una durata di anni 3 decorrenti dal provvedimento del Presidente di affidamento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 7 - comma 1- del D. Lgs. 165/01, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

#### **1. Requisiti dei concorrenti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti speciali:**

Requisiti previsti dall'art. 33 della L.R. del Piemonte 8 gennaio 2004 n. 1, di seguito riportato:

### **Art. 33**

#### *Direttore dei servizi sociali.*

1. *Costituiscono requisiti per la nomina a direttore dei servizi sociali degli enti gestori istituzionali il possesso del diploma di laurea o dell'iscrizione alla sezione A dell'albo professionale dell'ordine degli assistenti sociali, nonché lo svolgimento, per almeno cinque anni, di attività di direzione in enti o strutture pubbliche ovvero in strutture private di medie o grandi dimensioni.*
2. *Possono essere nominati, direttori dei servizi sociali anche coloro che, alla data di entrata in vigore della presente legge, abbiano ricoperto o ricoprono il ruolo di responsabile o coordinatore dei servizi socio-assistenziali da almeno cinque anni.*

Gli aspiranti dovranno pertanto risultare in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- a) di diploma di laurea quadriennale (Ordinamento ante L. 509/99), o laurea specialistica (LS – Ordinamento post L 509/99) o magistrale (LM . Ordinamento post D.M. 207/2004) di durata quinquennale

#### **oppure**

- a.1) dell'iscrizione alla sezione A dell'Albo professionale dell'ordine degli Assistenti Sociali

#### **ed inoltre:**

- b) di esperienza almeno quinquennale di attività di direzione in enti o strutture pubbliche ovvero in strutture private di medie o grandi dimensioni.

Potranno inoltre partecipare alla selezione anche coloro che, alla data di entrata in vigore della legge regionale n. 1/2004, abbiano ricoperto il ruolo di responsabile o coordinatore dei servizi socio-assistenziali da almeno cinque anni e che siano in possesso di uno dei diplomi di laurea indicati alla precedente lettera a).

I partecipanti dovranno inoltre conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera inglese o francese.

Non potranno ricoprire tale incarico i candidati che si trovino nelle condizioni ostative di cui all'art. 23-bis, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 165/2001 e cioè:

*“a) il personale, che nei due anni precedenti, è stato addetto a funzioni di vigilanza, di controllo ovvero, nel medesimo periodo di tempo, ha stipulato contratti o formulato pareri o avvisi su contratti o concesso autorizzazioni a favore di soggetti presso i quali intende svolgere l'attività...”* ovvero in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite, ai sensi dell'art. 53, comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001.

Non potranno altresì ricoprire l'incarico di Direttore i candidati che si trovino in una delle situazioni di inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39 del 08/04/2013. All'atto del conferimento dell'incarico, l'interessato dovrà presentare una dichiarazione sulla insussistenza di tali cause, ai sensi dell'art. 20 del suddetto D. Lgs. n. 39/2013. Lo svolgimento dell'incarico in una delle situazioni di incompatibilità, comporta la risoluzione del contratto previa dichiarazione di decadenza dall'incarico. Si applicano altresì le condizioni di cui all'art. 20, comma 5.

#### **• Requisiti generali:**

- a. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'UE. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare nel corso dello svolgimento del colloquio (D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174).
- b. godimento dei diritti politici. Non possono essere ammessi alla selezione ed accedere agli impieghi pubblici coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.
- c. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale e non essere stati destinatari di un atto di recesso o di licenziamento per giusta causa a

seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;

d. non aver riportato condanne penali anche non definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, o che comportino l'incapacità di stipulare un contratto di lavoro con una Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti normative, salva l'eventuale intervenuta riabilitazione e di non essere stato destinatario di provvedimenti anche non definitivi di applicazione di misure di sicurezza o di misure di prevenzione;

e. per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

f. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente;

g. patente di guida cat. B).

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione fissata dal presente Bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

La carenza di uno solo dei requisiti stessi comporterà la non ammissione alla procedura.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'assunzione del candidato è subordinata all'assenza, in capo al medesimo, di alcuna delle situazioni di inconfiribilità o di incompatibilità in relazione all'incarico di Direttore del Consorzio previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

## **2. Trattamento economico**

Il trattamento economico, al lordo delle ritenute di legge, è quello di seguito indicato, previsto per la qualifica dirigenziale dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati di lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali - Area separata della dirigenza, oltre alle quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute, alle indennità dovute per legge o per contratto e agli eventuali elementi retributivi accessori:

- stipendio tabellare base per 13 mensilità: €. 43.310,90;
- retribuzione di posizione annua lorda per tredici mensilità: € 19.200,00;
- retribuzione di risultato: fino al 15% della retribuzione di posizione (in base al raggiungimento degli obiettivi programmati dell'Ente).

## **3. Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione - redatta in carta semplice (**non occorre autenticazione**) utilizzando il modulo "Allegato A" ed indirizzata al **C.I.S.A. 31 – Via Avvocato Cavalli, n.6 – 10022 Carmagnola** - debitamente sottoscritta dovrà pervenire, unitamente ai documenti allegati, all'Ufficio Protocollo del C.I.S.A.31 – Via Avvocato Cavalli, 6 – 10022 Carmagnola, secondo le tempistiche perentorie di seguito riportate:

- A) **entro e non oltre le ore 16.00 di giovedì 29 marzo 2018** consegnata a mano (di persona o a mezzo corriere) direttamente all'Ufficio Protocollo del C.I.S.A.31 - Via Avvocato Cavalli, 6 – Carmagnola. La domanda potrà essere presentata esclusivamente nei seguenti orari di ricevimento pubblico: Lun/Mer: dalle ore 9 alle ore 12 – Mer/Gio: dalle ore 14 alle ore 16 (*ad eccezione del giorno della scadenza, sopra riportato, che seguirà i seguenti orari: dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16*).

- B) **entro giovedì 29 marzo 2018** a mezzo di posta raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al C.I.S.A.31 - Via Avvocato Cavalli, n°6 – 10022 Carmagnola. Si precisa che **farà fede la data del timbro dell’Ufficio Postale accettante. IMPORTANTE: Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ancorché spedite entro il termine di scadenza per la presentazione, oltre il decimo giorno di calendario dal termine predetto.**
- C) **entro e non oltre le ore 16.00 di giovedì 29 marzo 2018** a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo@pec.cisa31.it](mailto:protocollo@pec.cisa31.it). Si precisa che fa fede la **ricevuta di “consegna”** (e non di “accettazione”) rilasciata al candidato dal sistema di posta elettronica certificata. **Non saranno prese in considerazione le domande che verranno inviate dal candidato da un indirizzo e-mail non PEC.**

**Si specifica che:**

- **nel caso di trasmissione con la modalità “C”**: la domanda dovrà essere allegata alla e-mail PEC come **scansione del documento originale debitamente sottoscritto (solo formato PDF)**. Non saranno ammessi alla selezione i candidati che avranno allegato all’e-mail una domanda non sottoscritta o con riportata la dicitura “f.to” accanto al nominativo. **IMPORTANTE**: come “oggetto” della e-mail PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Selezione Pubblica per Direttore del C.I.S.A.31”**.
- **nel caso di trasmissione con la modalità “A” o “B”**: la domanda, dovrà essere contenuta in busta chiusa recante l’indicazione del mittente e, sulla facciata ove è scritto l’indirizzo, riportante la dicitura: **“Selezione Pubblica per Direttore del C.I.S.A.31”**.
- **per tutte le modalità di trasmissione**: il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del candidato ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione entro i termini perentori sopra riportati; nel caso di arrivo al protocollo del C.I.S.A.31 di una domanda oltre i termini utili predetti, si procederà alla sua protocollazione con indicazione dell’ora e del giorno di arrivo e successivamente verrà comunicata al candidato la sua esclusione dalla procedura selettiva.

Il Consorzio non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali/telegrafici/telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili, fatta eccezione per regolarizzazioni solo formali dei documenti di rito inoltrati.

**La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l’immediata esclusione dalla procedura selettiva.**

Il Consorzio pubblicherà il presente Bando e suoi allegati nonché tutte le informazioni e le comunicazioni connesse al Bando stesso sul proprio sito Istituzionale [www.cisa31.it](http://www.cisa31.it) nella sezione **“Bandi di concorso”** dell’Amministrazione trasparente e ne chiederà la pubblicazione sui siti istituzionali dei Comuni facenti parte del Consorzio stesso.

Le domande di partecipazione alla presente procedura dovranno essere redatte obbligatoriamente secondo lo schema e la modulistica allegati al presente Bando e contenere tutte le dichiarazioni e le informazioni necessarie che i candidati sono tenuti a fornire ai fini dell’eventuale assunzione, di cui allo schema di domanda (**“Allegato A”** al presente Bando).

**4. Documentazione da allegare alla domanda:**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) fotocopia di documento di identità in corso di validità;

- 2) curriculum formativo - professionale datato e sottoscritto dal candidato, circostanziato e documentato, atto a dimostrare la professionalità ed esperienza acquisita nel settore specifico;
- 3) elenco di tutti i documenti allegati alla domanda.

Il curriculum potrà essere documentato presentando documenti in originale, o copia conforme, oppure dichiarazioni sostitutive di certificati o di atti di notorietà (in esse, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione e per l'accertamento della veridicità dei dati, fermo restando che in caso contrario non si terrà in considerazione quanto dichiarato).

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 agosto 1988 n. 370, la domanda di ammissione alla procedura selettiva ed i documenti allegati sono esenti da bollo.

Il possesso dei requisiti di ammissione ed i titoli e servizi che il candidato ritenga opportuno far valere agli effetti dell'ammissione devono essere dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva contestuale alla domanda, secondo il modello fac-simile "*Allegato B*" al presente Bando.

Le domande dovranno essere sottoscritte dagli aspiranti a pena di esclusione e dovranno indicare il domicilio presso il quale deve essere inoltrata ogni eventuale comunicazione relativa al presente procedimento; ogni eventuale cambiamento del domicilio va tempestivamente comunicato al Consorzio. In caso di mancata indicazione varrà a tutti gli effetti il luogo di residenza indicato nella domanda di partecipazione.

La presentazione di dichiarazioni mendaci e/o l'omissione di informazioni richieste dal presente Bando di selezione determinano l'esclusione dalla procedura o, se riscontrate in seguito, successivamente alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, sono causa di decadenza dall'impiego.

In fase istruttoria il Consorzio si riserva la facoltà di effettuare opportune verifiche che comporteranno l'esclusione del candidato in caso di presentazione di dichiarazioni non veritiere.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà la non ammissione alla procedura selettiva ovvero, nel caso di carenza riscontrata successivamente alla stipulazione del contratto di lavoro, la decadenza dall'impiego.

Non saranno considerate ammissibili le istanze di partecipazione dei candidati:

- che non siano in possesso dei requisiti di accesso previsti nel presente Bando;
- che non siano state sottoscritte;
- che siano pervenute fuori dei termini di presentazione previsti dal Bando.

L'esclusione di un candidato sarà disposta dall'Amministrazione con provvedimento motivato e sarà immediatamente notificata all'interessato mediante raccomandata A.R. o mediante P.E.C. (se comunicata).

## **5. Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti dai candidati sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati unicamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente del Consorzio coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione giudicatrice. I candidati possono avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. n. 196/03. Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio.

## **6. Commissione Esaminatrice**

Le domande di ammissione alla selezione, con la relativa documentazione allegata, ritenute ammissibili, saranno valutate da una Commissione esaminatrice appositamente costituita.

La valutazione, operata tramite i curricula, è esclusivamente finalizzata ad individuare il soggetto che abbia il profilo maggiormente rispondente alle esigenze di professionalità richieste per l'incarico da conferire: preparazione professionale, esperienze di servizio, attitudini e capacità personali. Tale valutazione non darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito comparativa ma solo ad un elenco dei partecipanti alla selezione, con una valutazione qualitativa tecnica, la quale verrà comunicata al Presidente del Consiglio di Amministrazione che ha comunque la facoltà di recepirla o meno e, se del caso, di non dare alcun seguito alla selezione.

In particolare, il candidato dovrà possedere spiccate capacità manageriali e gestionali in materia economico-finanziaria, con particolare riferimento all'organizzazione ed alla valorizzazione delle risorse umane, oltre che capacità progettuale nell'ambito dei servizi socio-assistenziali.

La Commissione effettuerà in prima istanza la valutazione dei titoli e dei curricula; quindi valuterà, in un secondo momento, se eventualmente invitare gli interessati ad un colloquio informativo.

L'esito della selezione verrà proposto dalla Commissione esaminatrice al Presidente del Consiglio di Amministrazione per i successivi adempimenti, ivi compresi eventuali ulteriori colloqui informativi.

L'elenco dei candidati idonei a ricoprire tale incarico sarà pubblicato **lunedì 16 aprile 2018** sul sito web istituzionale del C.I.S.A.31 [www.cisa31.it](http://www.cisa31.it) nella sezione "Bandi di concorso" dell'Amministrazione trasparente. Tale elenco ha validità di 3 anni decorrenti dal provvedimento di affidamento dell'incarico, fatte salve eventuali proroghe disposte dalla legge.

L'invito al colloquio informativo eventuale verrà comunicato con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni di calendario, a mezzo posta elettronica certificata (se comunicata dal candidato) oppure a mezzo di posta elettronica ordinaria preceduta da comunicazione telefonica, e avrà luogo c/o la sede legale del C.I.S.A.31 in Via Avvocato Cavalli, 6 – Carmagnola (TO).

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia.

#### **7. Esito della selezione**

La stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato – ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 - con durata per il periodo decorrente dall'affidamento dell'incarico in oggetto fino al 31/12/2020 (data di due anni alla scadenza consortile) tra il Consorzio e il candidato prescelto avverrà in esito alla presente procedura selettiva, subordinatamente al positivo accertamento del possesso, in capo al prescelto, dei requisiti prescritti.

Il dirigente che sarà assunto in servizio dovrà superare un periodo di prova della durata di sei mesi.

#### **8. Norme finali**

Il Consorzio si riserva la facoltà - in base a sopravvenute esigenze organizzative - di prorogare, sospendere o revocare il presente Bando, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

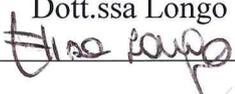
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta implicitamente, senza riserva alcuna, l'accettazione da parte dei candidati di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando, il quale costituisce "*lex specialis*" ai fini dell'incarico in oggetto.

Responsabile del procedimento è il Direttore F.F. Dott.ssa Longo Elisa.

Per ogni ulteriore informazione in ordine alla selezione gli interessati potranno rivolgersi al:  
C.I.S.A.31 – Sede legale: Via Avvocato Cavalli, 6 – 10022 Carmagnola (TO)- Tel.: 011/9715208.



Il Direttore F.F. del C.I.S.A.31  
Dott.ssa Longo Elisa



**Allegato “A”**

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL PROCEDIMENTO SELETTIVO PUBBLICO PER N. 1 DIRIGENTE AL QUALE AFFIDARE L'INCARICO DI DIRETTORE DEL C.I.S.A.31 - CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO ASSISTENZIALE DI CARMAGNOLA.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Direttore del C.I.S.A.31 per il periodo decorrente dall'affidamento dell'incarico in oggetto fino al 31/12/2020 (data di due anni alla scadenza consortile).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ai sensi degli artt.46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

di chiamarsi.....  
(cognome e nome)

di essere nato/a ..... prov..... il.....

di essere residente a..... CAP..... prov.....

Via ..... n. .... Tel...../.....

Recapito (se diverso dai dati sopra forniti): Via ..... n. ....

CAP ..... Comune ..... Prov. ....

Tel. ..../.....

indirizzo e-mail di posta certificata “PEC” : \*

..... @ .....

*\* riportarlo in modo chiaro, leggibile e completo.*

indirizzo e-mail “non certificata” (da riportare solo se non in possesso di un indirizzo e-mail certificato): \*

..... @ .....

*\* riportarlo in modo chiaro, leggibile e completo.*

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;

**oppure**

- di essere cittadino del seguente stato dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza e provenienza;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.02.94 n. 174);

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

**oppure**

-di non essere iscritto (o di essere stato cancellato) dalle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per i seguenti motivi:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;

- di non essere stato destinatario di un atto di recesso o di licenziamento per giusta causa a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

- di non aver riportato condanne penali anche non definitive che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, o che comportino l'incapacità di stipulare un contratto di lavoro con una pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti normative, salva l'eventuale intervenuta riabilitazione e di non essere stato destinatario di provvedimenti anche non definitivi di applicazione di misure di sicurezza o di misure di prevenzione;

**oppure**

di avere riportato le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti disciplinari:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

altro:\_\_\_\_\_

- (per i candidati maschi) di essere nella seguente posizione agli effetti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;

- di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

- di essere in possesso della patente di guida di Cat. B;

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

1) \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
in data \_\_\_\_\_ durata legale del corso di studi \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
in data \_\_\_\_\_ durata legale del corso di studi \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
in data \_\_\_\_\_ durata legale del corso di studi \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso dell'iscrizione alla sezione A dell'Albo professionale dell'ordine degli Assistenti Sociali al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di possedere esperienza almeno quinquennale di attività di direzione nei sotto indicati enti o strutture pubbliche ovvero nelle sotto indicate strutture private di medie o grandi dimensioni:

Ente o struttura: \_\_\_\_\_,  
con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Qualifica \_\_\_\_\_  
Tipologia contrattuale \_\_\_\_\_  
Attività prestata: \_\_\_\_\_  
Periodo di svolgimento: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ente o struttura: \_\_\_\_\_,  
con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Qualifica \_\_\_\_\_  
Tipologia contrattuale \_\_\_\_\_  
Attività prestata: \_\_\_\_\_  
Periodo di svolgimento: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- di aver ricoperto il ruolo di responsabile o coordinatore dei servizi socio-assistenziali da almeno cinque anni alla data di entrata in vigore della L. Regione Piemonte n. 1/2004 ovvero alla data del 30/1/2004 presso:

Ente o struttura: \_\_\_\_\_,  
con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Qualifica \_\_\_\_\_  
Tipologia contrattuale \_\_\_\_\_  
Attività prestata: \_\_\_\_\_  
Periodo di svolgimento: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ente o struttura: \_\_\_\_\_,  
con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Qualifica \_\_\_\_\_  
Tipologia contrattuale \_\_\_\_\_  
Attività prestata: \_\_\_\_\_

Periodo di svolgimento: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- di conoscere le seguenti lingue straniere (inglese o francese) e grado di conoscenza: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di conoscere i seguenti programmi applicativi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Con la sottoscrizione della presente domanda il sottoscritto autorizza il C.I.S.A.31 al trattamento dei propri dati personali per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della presente procedura.

Lì

FIRMA IN ORIGINALE

\_\_\_\_\_

Allegati:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo - professionale datato e sottoscritto;
- elenco di tutti i documenti allegati alla domanda.

