

**CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITA’ SUDDIVISI IN PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD) E LUNGOASSISTENZA E PRESTAZIONI DI ASSISTENZA TUTELARE IN FASE DI ACUZIE (ADI) A FAVORE DEI CITTADINI DEL CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIO – ASSISTENZIALI C.I.S.S. 38.
CIG: 9390378112**

ART. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO E CATEGORIA

Il presente appalto ha per oggetto l’affidamento della gestione dei servizi di sostegno della domiciliarità, suddivisi in prestazioni di assistenza domiciliare (SAD) e lungo assistenza e prestazioni di assistenza tutelare in fase di acuzie (ADI), rivolti alle persone ed ai nuclei familiari afferenti al Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali C.I.S.S. 38.

Categoria 25 (Servizi Sanitari Sociali - CPV 853120009)

ART. 2 – ENTE APPALTANTE

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali C.I.S.S. 38, con sede in Cuorné (TO),
Via Ivrea n. 100, tel. 0124/657931, e-mail PEC: ciss38@pec.it, email: segreteria@ciss38.it
fax: 0124/651796, URL www.ciss38.it.

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art.31 del D.Lgs n.50/2016 è la Responsabile Area Integrativa del CISS 38 dott.ssa Doris Brinkmann.

ART. 3 – DURATA DELL’APPALTO

Il servizio avrà la durata di anni due (2) a decorrere dal 01.01.2023 fino al 31.12.2024 eventualmente rinnovabili.

Il Servizio potrà essere attivato a far tempo dal giorno successivo l’aggiudicazione ai sensi dell’art.32 del D.lgs 50/2016, in pendenza della stipulazione del contratto.

ART.4 – OPZIONI – RINNOVI – SERVIZI COMPLEMENTARI

Il Consorzio si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori due (2) anni, previa valutazione positiva del servizio svolto.

Ai sensi dell’art. 106, comma 12, del codice dei contratti pubblici la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, può imporre all’appaltatore l’esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l’appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione del nuovo contraente ai sensi dell’art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Nel caso in cui il Consorzio richieda un aumento delle prestazioni la “garanzia definitiva”, sotto forma di cauzione o di fidejussione, di cui all’art. 9 del presente Capitolato, dovrà essere integrata.

ART. 5 AMMONTARE DELL'APPALTO – MONTE ORE ATTIVITA' - PREZZO BASE DI GARA

Gli importi assunti a base di gara, sotto riportati, sono stati quantificati prendendo a riferimento i costi orari desunti dal C.C.N.L. per i lavoratori delle Cooperative del settore Socio Sanitario, assistenziale, educativo, sottoscritto dalle maggiori OO.SS.

Ammontare dell'appalto

L'ammontare complessivo dell'appalto, Iva esclusa ammonta a:

	per biennio
TOTALE COMPLESSIVO BIENNIO IVA ESCLUSA	568.428,56 €
ONERI PER LA SICUREZZA	- 0 €
TOTALE COMPL.BIENNIO IVA ESCLUSA E ONERI ESCLUSI	568.428,56 €

L'importo a base di gara, rispetto al quale va formulata l'offerta economica è quello riferito al **biennio**, ovvero € 568.428,56 al netto dell'IVA .

Monte ore attività

Il monte ore complessivo presunto delle attività del servizio di assistenza domiciliare per il periodo di anni due è **pari a 27.099 ore** di cui:

- N. ore 25.228 SAD totali biennio
- N. ore 1871 Referente del servizio totale biennio

Il soggetto aggiudicatario dovrà altresì garantire l'attività del servizio ADI per il periodo di anni due pari a :

- N. ore 8.400 ADI totale biennio

Limitatamente al servizio inerente le prestazioni di assistenza tutelare in fase di acuzie(ADI), quale parte dell'ASLTO4, il soggetto aggiudicatario, fatturerà mensilmente direttamente all'ASLTO4, che assumerà proprio impegno di spesa.

Il monte ore sopracitato è puramente indicativo per la formulazione dell'offerta e non impegna il Consorzio C.I.S.S. 38, potendo esso variare in più o in meno in relazione alla disponibilità finanziaria, alla presenza degli utenti o per qualsiasi altra causa.

Il Consorzio riconosce al soggetto aggiudicatario 30.000 km annui per gli spostamenti di servizio.

Il tempo necessario all'operatore per gli spostamenti nell'ambito delle varie località sono da intendersi ricompresi nel costo unitario per ogni ora di servizio.

Relativamente agli adempimenti di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. n° 81/2008, si dà atto che non sussistono rischi da interferenza, per cui non si è proceduto alla redazione del DUVRI.

Pur essendo l'emergenza epidemiologica terminata da COVID 19, l'appaltatore è tenuto comunque al rispetto delle disposizioni di prevenzione dal contagio da Covid 19 provenienti da leggi, ordinanze regionali, DPCM o ordinanze del Sindaco.

ART. 5- BIS ATTIVITA' AGGIUNTIVE: PROGETTI FINALIZZATI.

Allo stesso costo orario presentato in sede di offerta, al soggetto aggiudicatario potrà essere richiesto l'erogazione di ore aggiuntive per la realizzazione di progetti a finanziamento vincolato, inerenti l'affidamento di cui alla presente gara, del quale il Ciss 38 dovesse risultare assegnatario durante il periodo di riferimento dell'appalto.

L'importo complessivo per le ore extra, stimato fino ad un massimo di € 40.000,00, è da considerarsi aggiuntivo rispetto all'importo dell'appalto, pur non rientrando nella base di gara, in quanto legati a specifiche annualità di finanziamento e disponibilità.

ART. 6 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutte le condizioni non evidenziate nel presente Capitolato si fa riferimento a quelle previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il Soggetto aggiudicatario sarà, altresì, tenuta all'osservanza di tutte le Leggi, Decreti, Regolamenti ed in genere prescrizioni che siano o saranno emanati dai pubblici poteri in qualsiasi forma, anche se in contrasto con le disposizioni del presente Capitolato.

Ciascun concorrente alla Gara, presentando l'offerta, si rende formalmente responsabile della perfetta conoscenza di tutte le norme che la regolano e anche di tutte le condizioni locali che possono interferire con le attività oggetto di Appalto e che possano influire sull'esecuzione dei servizi e sulla determinazione del prezzo offerto.

ART. 7 – CARATTERISTICHE TECNICHE DEI SERVIZI E DESTINATARI

Il Servizio di Assistenza Domiciliare, nell'ambito dei principi dell'ordinamento e nel rispetto della normativa, è parte del sistema integrato di interventi e servizi atti a rispondere ai bisogni espressi dalla comunità locale e a garantire il diritto alla domiciliarità di cui all'art. 22 della Legge n. 328 del 08.11.2000 e all'art. 18 della Legge Regionale n. 1 del 08.01.2004.

È un servizio di sostegno alla persona e di promozione della qualità della vita dei cittadini del territorio. È finalizzato a garantire alle persone, in situazione di fragilità e/o di non autosufficienza, la permanenza nel proprio ambito di vita e di relazione, promuovendo condizioni di massima autonomia e benessere possibili, nel rispetto delle diversità e delle caratteristiche personali di ognuno, prevenendo l'instaurarsi di condizioni di isolamento, emarginazione, stili di vita pregiudizievoli e il ricorso all'istituzionalizzazione.

L'obiettivo essenziale del servizio suddetto consiste nel miglioramento della qualità della vita delle persone, in qualsiasi situazione psico-fisica si trovino, con un'attenzione particolare alla necessità di favorirne la permanenza a domicilio creando o mantenendo le condizioni per cui ciò risulti possibile.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è uno degli strumenti, tra tutti quelli che compongono la rete di opportunità offerte da Enti pubblici, privato sociale e mondo del volontariato, singolo e associato, e non riveste un ruolo solo di erogatore di prestazioni specifiche, ma di collegamento e di promozione delle risorse per la realizzazione di un progetto personalizzato di sostegno alla persona.

Per servizi di sostegno alla domiciliarità si intende un complesso di interventi e prestazioni di carattere socio-assistenziale e/o sanitarie, anche temporanei, erogati prevalentemente presso l'abitazione dell'utente.

L'insieme delle prestazioni e degli interventi è finalizzato al mantenimento della persona in difficoltà nel suo naturale ambiente di vita e di relazioni, in condizioni di massima autonomia e benessere possibili, nel rispetto delle diversità e delle caratteristiche individuali.

Pertanto, gli obiettivi del servizio sono, in particolare:

- a) la permanenza della persona nell'ambiente familiare e sociale di appartenenza, riducendo il ricorso a ospedalizzazione impropria ed evitando, per quanto possibile, il ricovero in strutture residenziali;
- b) la cura della persona e dell'ambiente domestico;
- c) la conservazione e il recupero dell'autonomia personale e dello svolgimento delle funzioni e delle relazioni sociali ed il miglioramento della vita di relazione;
- d) il supporto in situazioni di emergenza familiare;
- e) contrastare e ritardare i processi involutivi fisici, psichici e sociali che possono pregiudicare l'autonomia delle persone;
- f) promuovere e sostenere le responsabilità familiari e quelle della rete sociale;
- g) contribuire, con il coinvolgimento delle risorse presenti nella comunità locale, al miglioramento della qualità della vita delle persone contrastando il fenomeno dell'isolamento sociale;
- h) la prevenzione ed il contrasto dei processi di emarginazione sociale e di condizioni di isolamento, di solitudine e di bisogno, ed il miglioramento della qualità della vita in generale;
- i) la fornitura di prestazioni sanitarie, per un periodo temporaneo, a volte associate ad interventi tutelari, erogate al domicilio del paziente, al fine di fornire cure appropriate da parte delle preposte figure professionali (medico di medicina generale, medici specialisti, medici palliativisti, infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari, assistenti famigliari) dei servizi territoriali e ospedalieri, secondo le necessità rilevate.

Il servizio è rivolto a persone e nuclei familiari residenti nell'ambito consortile e solo per l'ADI anche a persone e nuclei familiari domiciliati nei Comuni di: Baldissero e Torre Canavese, al cui interno vi sia un componente bisognoso di assistenza.

In particolare destinatari sono persone - ultra sessantacinquenni autosufficienti e non autosufficienti; invalide e/o disabili minori e adulte; nuclei familiari - con scarsa capacità di autodeterminazione, e quindi da inserire in progetti assistenziali individuali predisposti dal Servizio Sociale e/o segnalati dal Distretto Sanitario Cuorgnè dell'ASL TO4 secondo i criteri e le modalità previsti dai regolamenti in materia. I servizi domiciliari si sviluppano secondo una logica di integrazione delle attività della persona assistita e dei suoi famigliari, assumendo funzione di promozione di autonomia e di aiuto. L'O.S.S. e l'Assistente Familiare, dovranno porre attenzione, nel proprio intervento, a non sostituirsi alle attività che la persona è in grado di compiere in modo autonomo, ponendosi in atteggiamento di costante stimolo al mantenimento delle capacità residue dell'utente. Dovranno inoltre informare periodicamente, personalmente o per tramite del Referente del Soggetto Aggiudicatario, l'Assistente Sociale di riferimento, sull'andamento dell'intervento.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare, nelle sue diverse articolazioni, è erogato, di norma, nell'arco di cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), indicativamente dalle ore 7.00 alle ore 20.00.

Tuttavia, per situazioni che presentino esigenze particolari, il Consorzio si riserva di richiedere al Soggetto Aggiudicatario l'effettuazione degli interventi anche in orari diversi ed in giorni festivi. I trasferimenti per la realizzazione di ogni tipo di intervento, sia degli operatori che con gli utenti trasportati dovranno essere garantiti da parte dell'aggiudicatario con criteri di efficienza ed economicità verificati anche con il Consorzio C.I.S.S.38.

In riferimento alla situazione epidemiologica attuale e con attenzione ad ulteriori situazioni di emergenza dovrà essere previste una rimodulazione delle azioni con particolare attenzione a programmare "interventi con metodologie di contrasto ad emergenza epidemiologica e/o altra condizione".

I DESTINATARI DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

Possono accedere al Servizio di Assistenza Domiciliare i cittadini residenti nel territorio consortile che siano in condizioni di autonomia ridotta o compromessa per motivi legati all'età, alla malattia, a condizioni sociali difficili.

In questo ambito, sono considerati destinatari degli interventi di assistenza domiciliare le seguenti tipologie di persone:

- soggetti totalmente o parzialmente non autosufficienti, per motivi sia fisici che psichici;
- persone ultrasessantacinquenni, prive di una valida rete familiare che presentino una situazione complessiva di fragilità sociale, tale da necessitare di interventi di sostegno;
- nuclei familiari con figli minori, nei quali si evidenzino incapacità e carenze organizzative ed educative, di norma per un periodo temporaneo ed in presenza di un progetto di intervento complessivo a sostegno delle funzioni genitoriali;
- nuclei familiari con componenti invalidi o portatori di disabilità, nei limiti dei bisogni non soddisfatti nell'ambito delle attività esterne alla vita familiare;
- soggetti con specifiche problematiche riconducibili ad un disagio complesso e multifattoriale, in carico al Servizio Sociale con un progetto d'intervento condiviso con i competenti servizi sanitari, privi di un adeguato sostegno familiare.

GLI INTERVENTI

Le prestazioni che dovranno essere garantite sono individuate in conformità ai seguenti riferimenti normativi:

- Legge Regionale n. 10 del 18 febbraio 2016 "Servizi Domiciliari per persone non autosufficienti";
- Legge Regionale n. 1 del 2004 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali";
- Legge n. 328 del 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 24-10191 del 1.08.2003 Recepimento degli Accordi regionali con le OO.SS. sul percorso formativo della nuova figura professionale di Operatore Socio-Sanitario;
- Determina Dirigenziale n. 55 del 12.03.2003 Corsi di formazione di base e percorsi modulari per il conseguimento della qualifica per Operatore Socio Sanitario (O.S.S.): indicazioni in merito ai tirocini e ai requisiti necessari per l'ammissione ai corsi e agli esami finali da parte degli allievi;
- Determina Dirigenziale n. 471 del 11.12.02 Modalità di valutazione all'accesso degli esami finali per gli operatori in possesso di ambedue le qualifiche di O.T.A. e di A.D.E.S.T. per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario (O.S.S.);
- Deliberazione della Giunta Regionale del 22.04.2002, n. 26-5882 Approvazione dei moduli integrativi per il conseguimento della qualifica di operatore socio - sanitario per operatori in possesso di titoli e servizi pregressi;
- Deliberazione della Giunta Regionale del 25.03.2002, n. 46-5662 Recepimento dell'accordo sancito in conferenza Stato - Regioni in relazione al profilo dell'operatore socio - sanitario: approvazione delle linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di operatore socio - sanitario;
- Protocollo d'intesa tra regione Piemonte e OO.SS. sul percorso formativo della nuova figura di Operatore Socio-Sanitario 21.03.2002;

Accordo siglato in data 22.02.2001 tra il Ministro della Sanità, il Ministro per la Solidarietà

- sociale, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano;
- Decreto 18.02.2000 del Ministro della Sanità di concerto con il Ministro per la solidarietà sociale di individuazione della figura, del profilo professionale nonché dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione dell'operatore socio-sanitario (O.S.S.).

In particolare nell'espletamento del Servizio si distinguono i seguenti ambiti di intervento:

- PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILARE (SAD) E LUNGOASSISTENZA

Il Soggetto Aggiudicatario deve provvedere con propria organizzazione all'esecuzione delle prestazioni assumendosi in proprio tutte le responsabilità attinenti la mancata, parziale o inadeguata assistenza agli utenti.

Le prestazioni ordinarie del Servizio di assistenza domiciliare e lungoassistenza da garantire, in rapporto ai bisogni individuali, sono, in via generale, le seguenti:

a) prestazioni riferite al contesto di vita dell'utente:

- aiuto per il governo dell'alloggio e per le attività domestiche;
- cura delle condizioni igieniche dell'alloggio con particolare riferimento a quelle destinate a funzioni primarie;
- bucato, stiro e cucito presso il domicilio dell'utente e/o tramite servizio di lavanderia;
- preparazione o consegna dei pasti;
- acquisto generi alimentari, medicinali, materiali igienico-sanitari;
- indicazione sulle corrette norme igienico-sanitarie;
- interventi per favorire la promozione, il sostegno e l'integrazione sociale a livello familiare ed extra familiare;
- stimolo alla comunicatività ed alla socializzazione;
- coinvolgimento di parenti, amici, vicini;
- rapporti con strutture ricreative e culturali del territorio;
- svolgimento di piccole commissioni;
- disbrigo pratiche varie;
- aiuto nell'impostazione ed evasione di pratiche amministrative, pensionistiche e previdenziali di interesse dell'utente;
- aiuto al mantenimento di abilità (uso del telefono, elettrodomestici, autobus, ecc...);
- interventi tesi a ridurre la situazione di solitudine e di emarginazione, informazioni circa i servizi presenti sul territorio;
- accompagnamento dell'utente presso strutture sociali e sanitarie per cura, per visite mediche, prelievi, controlli, per la tenuta dei contatti con il medico di base e gli operatori sanitari dell'ASL;
- accompagnamento per l'accesso ad uffici pubblici e lo svolgimento di pratiche amministrative urgenti e/o indispensabili;
- ogni altra prestazione socio-assistenziale atta a rispondere al bisogno.

b) Prestazioni riferite alla persona al proprio domicilio:

- aiuto nella attività della persona;
- aiuto ad alzarsi dal letto;
- pulizia e cura personale, compreso prestazioni di podologia (cura e igiene del piede);

- vestizione;
- assunzione dei pasti;
- corretta deambulazione;
- uso di accorgimenti o attrezzi per lavarsi, vestirsi, mangiare da soli, camminare;
- mobilitazione della persona costretta a letto;
- aiuto volto alla tutela igienico-sanitaria;
- prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione complementari alle attività assistenziali;
- rilevamento della temperatura e del polso, e assistenza per la corretta somministrazione delle prescrizioni farmacologiche, opportuna segnalazione di sintomi e malattie;
- segnalazione agli operatori sanitari e sociali di situazioni critiche evidenziate nel corso delle attività lavorative, e di problemi che comportino interventi e programmi esterni.

Prestazioni espletate da O.S.S:

- Supporto ed assistenza nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione di interventi igienico-sanitari:
 - cura della persona, igiene personale, espletamento delle funzioni fisiologiche, mobilitazione, vestizione;
 - preparazione e somministrazione dei pasti;
 - rilevazione parametri dei segni vitali, effettuazione di semplici interventi di primo soccorso;
 - aiuto nella medicazione;
 - aiuto nell'assunzione dei farmaci e nell'utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso;
 - addestramento dei care-givers a semplici tecniche assistenziali.
- Aiuto nell'accesso alle risorse ed ai servizi presenti sul territorio:
 - effettuazione di trasporti, accompagnamenti, svolgimento di pratiche amministrative.
- Assistenza e supporto nelle attività domestico-alberghiere ed igienico sanitarie:
 - cura e supporto delle condizioni igieniche del contesto abitativo, lavaggio e cambio della biancheria, sanificazione degli ambienti, miglioramento dei livelli di confort dell'abitazione;
 - prevenzione degli incidenti domestici;
 - effettuazione di acquisti, spesa.
- Collaborazione in attività volte a favorire la socializzazione:
 - coinvolgimento dei vicini e dei parenti, cura dei rapporti con le strutture sociali, ricreative e culturali del territorio, partecipazione ad attività di animazione, socializzazione e/o recupero che impegnano l'utente.

Prestazioni espletate dalla figura dell'Assistente Familiare:

- Igiene ambientale (riordino e pulizia dell'abitazione, cura e pulizia della biancheria e del vestiario, preparazione dei pasti);
- Accompagnamenti (a strutture diurne e/o residenziali, ai servizi sanitari territoriali e non, ai presidi ospedalieri, agli enti previdenziali, per il disbrigo di pratiche e/o pagamenti, ad acquisti di generi alimentari e non, a visite a parenti, a visite al cimitero);
- Spesa e commissioni (spesa, disbrigo pratiche sanitarie, disbrigo pratiche previdenziali, certificazioni diverse, ecc.).

MODALITA' D'ACCESSO AL SERVIZIO

I diretti interessati, i loro familiari o le persone che intrattengono un significativo rapporto con la persona, possono rivolgersi al Servizio Sociale territorialmente competente per avere ogni informazione inerente il Servizio di Assistenza Domiciliare ed avviare il percorso previsto per la definizione e l'attivazione dell'intervento, secondo quanto definito dal Regolamento del Servizio di Assistenza Domiciliare adottato dal Consorzio.

Ai beneficiari dell'intervento o al familiare di riferimento sarà richiesto di firmare oltre al P.A.I, un prospetto settimanale delle ore prestate dagli operatori ed effettivamente fruite. Detti prospetti verranno consegnati mensilmente dal Soggetto Aggiudicatario, unitamente alle rendicontazioni mensili ed alle fatture, alla Direzione del Consorzio.

Il personale del Soggetto Aggiudicatario è tenuto a registrare l'andamento degli interventi ed ogni variazione del Piano Assistenziale Individuale, nella cartella del cittadino, nella quale è contenuto anche il progetto di intervento.

La sospensione e la chiusura dell'intervento è disposta dall'Assistente Sociale, previa valutazione della situazione complessiva con il Responsabile del Soggetto Aggiudicatario. Il Consorzio provvederà a comunicare in forma scritta alle persone interessate ogni decisione assunta circa la modifica sostanziale del piano di lavoro.

Il Soggetto Aggiudicatario si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni riguardanti il cittadino, la sua famiglia e/o i care-givers.

E' fatto divieto assoluto al personale dell'Aggiudicataria di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura, da parte dei cittadini/familiari.

Il Soggetto Aggiudicatario è responsabile della gestione del lavoro degli O.S.S. e degli Assistenti Familiari, compresa la redazione, l'attivazione e la verifica dei P.A.I.

MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E LUNGOASSISTENZA

Per lo svolgimento del servizio, l'appaltatore dovrà impiegare un'équipe composta da un numero adeguato di O.S.S. in relazione al fabbisogno territoriale per un monte ore **annuo** pari a dodicimilaseicento quattordici mila (12.614) ore.

In considerazione dell'esigenze della realtà territoriale e del fattore di contemporaneità dei servizi giornalieri, il Soggetto Aggiudicatario dovrà impiegare un numero di operatori territoriali ritenuto congruo per l'espletamento del servizio.

Gli spostamenti di servizio sono stimati in circa trentamila (30.000) km annui.

Il servizio si svolge a livello territoriale nei Comuni di competenza del Consorzio.

Gli interventi di assistenza domiciliare e lungoassistenza vengono programmati dal Consorzio d'intesa ed in collaborazione con il Soggetto Aggiudicatario.

Strumento fondamentale di lavoro, al fine del raggiungimento degli obiettivi individuati, è rappresentato dal **PIANO ASSISTENZIALE INDIVIDUALE (P.A.I.)**, mediante il quale, a partire dai bisogni espressi e dalla valutazione multidimensionale della situazione, si definiscano: gli obiettivi assistenziali da raggiungere, gli operatori coinvolti, gli altri attori previsti e le funzioni che sono chiamati a svolgere, le attività, le modalità di attuazione, gli strumenti ed i tempi di erogazione del Servizio e di verifica. Alla stesura del P.A.I. debbono partecipare tutti gli attori coinvolti (operatori, interessato, laddove possibile, familiari ed eventuali volontari).

Il P.A.I., elaborato e controfirmato da tutti gli attori previsti, è sottoposto al Responsabile di Area per la verifica della congruità del progetto e della sua compatibilità con le risorse disponibili.

I P.A.I. vanno aggiornati ogni volta che vi sia una modifica dei problemi e dei bisogni del beneficiario e, in ogni caso, almeno una volta l'anno.

Nella stesura dei P.A.I. e nella gestione dei servizi, il Soggetto Aggiudicatario dovrà programmare i diversi interventi in fasce orarie congrue con la loro tipologia e nel rispetto delle esigenze dei cittadini. Il Soggetto Aggiudicatario dovrà garantire, per ogni situazione in carico, l'individuazione, di norma, di uno/due operatori di riferimento ed evitare, salvo in casi particolari o di forza maggiore, il turn-over di un numero superiore di operatori presso la medesima situazione.

Qualora il monte ore disponibile per l'attivazione del Servizio di Assistenza Domiciliare non consenta il soddisfacimento di tutte le richieste pervenute, è istituita una Lista di priorità.

Non saranno riconosciuti corrispettivi per ore di intervento al di fuori di quelle esplicitamente indicate nel piano di lavoro scritto e autorizzato dal Consorzio.

Il monte ore annuale comprenderà, oltre al lavoro con la persona in carico e il proprio nucleo familiare, l'attività di programmazione individuale e di servizio, gli incontri con gli operatori coinvolti e con le risorse significative del contesto di appartenenza, la rendicontazione periodica e ogni altra attività necessaria per la gestione del servizio stesso. Il numero massimo di ore destinate a tali aspetti generali non potrà comunque superare il 5 % del totale mensile ed annuo.

Il Soggetto Aggiudicatario, in seguito a tale definizione, si impegna ad attivare l'intervento entro 3 giorni lavorativi, fatta salva la possibilità di richiedere una più sollecita attivazione nei casi ove ne sia valutata l'effettiva urgenza da parte del Consorzio. Il Responsabile il Soggetto Aggiudicatario deve, in ogni caso, segnalare all'Assistente Sociale referente ogni ulteriore bisogno rilevato nelle situazioni seguite, proponendo le necessarie modifiche del progetto di intervento individuale.

La sospensione/chiusura dell'intervento è disposta da parte del Consorzio, previa valutazione, della situazione complessiva del caso con il Responsabile del Soggetto Aggiudicatario.

Eventuali osservazioni e reclami da parte degli utenti/parenti saranno raccolte dagli operatori e dal Responsabile del Soggetto Aggiudicatario, il quale è tenuto a verificarle ed ogni caso comunicarle al Consorzio per conoscenza, in forma scritta.

Le attività di assistenza domiciliare e lungoassistenza cessano, comunque, in caso di:

- richiesta dell'utente;
- decesso dello stesso;
- qualora vengano meno i requisiti di ammissione.

Le attività di assistenza domiciliare e lungo assistenza saranno sospese o adeguate alle necessità, in caso di:

- assenza temporanea dell'utente dal territorio;
- ricovero provvisorio dell'utente in ospedale o strutture residenziali.

- PRESTAZIONI DI ASSISTENZA TUTELARE IN FASE DI ACUZIE (ADI)

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà garantire, alle condizioni definite dal presente capitolato, lo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare tutelare ai pazienti in A.D.I. - segnalati dal Distretto Sanitario Cuornè dell'ASL TO4 di Ivrea - limitatamente al territorio dei comuni dell'ambito del Consorzio e dei Comuni di Baldissero e Torre Canavese. L'attivazione degli interventi relativi al servizio di cui al presente articolo, verrà richiesta direttamente dal Coordinatore sanitario del Servizio di Cure Domiciliari dell'A.S.L. TO4 – Distretto sanitario di Cuorné.

Il servizio viene svolto dal Consorzio nell'ambito dei servizi segnalati dalla Convenzione finalizzata a regolamentare i rapporti tra l'ASL TO4 e gli Enti gestori territorialmente conseguenti nell'esercizio delle attività integrate socio-sanitarie.

Tale Coordinatore riveste anche il ruolo di operatore di riferimento per la gestione dei rapporti con il Soggetto Aggiudicatario nonché per la stesura del piano assistenziale individuale. Il monitoraggio e la supervisione dell'attuazione del piano assistenziale individuale, invece, sono demandati all'infermiere di riferimento del caso.

L'assistenza tutelare in fase di acuzie è rivolta a persone che necessitano per un periodo temporaneo di prestazioni sanitarie, a volte associate ad interventi tutelari, erogati al domicilio del paziente in modo

temporaneo ed integrato, al fine di fornire cure appropriate da parte delle preposte figure professionali (medico di medicina generale, medici specialisti, medici palliativisti, infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari) dei servizi territoriali e ospedalieri, secondo le necessità rilevate.

Le attività sono svolte in collaborazione con gli operatori preposti all'assistenza sanitaria, secondo il criterio del lavoro multiprofessionale.

Le principali attività e prestazioni, garantite dall'O.S.S. nell'ambito dell'assistenza tutelare in fase di acuzie sono le seguenti:

- Attività finalizzate alla cura della persona assistita in merito a:
 - Igiene personale, cambio della biancheria personale e del letto;
 - Espletamento delle funzioni fisiologiche;
 - Aiuto nella deambulazione/posizionamento utilizzando presidi, ausili, attrezzature;
 - Aiuto per la corretta assunzione dei farmaci prescritti attraverso le vie naturali;
 - Collaborazione con l'infermiere nella preparazione e attuazione delle prestazioni sanitarie: posizionamento catetere vescicale, esecuzione medicazioni semplici e cambio delle stesse secondo i protocolli in uso, prelievi materiale organico (feci, urine, escreato) espulsi per vie naturali;

- Osservazione e rilevazione e segnalazione dei più comuni sintomi di malessere che l'utente può presentare (pallore, sudorazione, cianosi, dispnea, rossori cutanei predisponenti a lesioni da pressione, ecc.);
- Supporto al *care-giver* nelle cure quotidiane, attraverso relazioni/comunicazioni d'aiuto con l'utente e la famiglia;
- Utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso secondo istruzioni operative e/o procedure (termometro per la rilevazione della temperatura corporea, reflattometro per la rilevazione della glicemia (RGT), coagulometro, bilancia pesa persona, flussometro per ossigeno terapia, apparecchio per aerosol, pompa nutrizionale);
- Comunicazione al Coordinatore sanitario o a un suo referente della necessità di interventi di manutenzione o sostituzione dei presidi e/o delle apparecchiature;
- Collaborazione con i famigliari alla composizione della salma.
- Attività finalizzate alla cura dell'ambiente di vita della persona assistita in merito a:
 - Preparazione e riordino dell'ambiente e del materiale prima e dopo gli interventi di igiene personale;
 - Igiene dell'unità del paziente;
 - Eliminazione dei rifiuti del materiale sanitario usato a domicilio.
- Attività finalizzate al supporto gestionale, organizzativo e formativo:
 - Utilizzo di procedure, protocolli, istruzioni operative;
 - Registrazione, sulla cartella integrata, dell'attività svolta;
 - Registrazione sulla scheda di rilevazione dell'attività O.S.S., della tipologia di prestazione e della durata e consegna della scheda al Distretto sanitario Cuorgnè;
 - Consegna richieste e impegnative alla segreteria del Distretto sanitario Cuorgnè.

Successivamente all'atto dell'aggiudicazione il Responsabile unico del Soggetto Aggiudicatario e il Coordinatore sanitario del Distretto Cuorgnè, concorderanno le specifiche modalità operative e gestionali sulla base delle indicazioni contenute nel presente capitolato.

MODALITÀ DI PRESA IN CARICO DELL'ADI

Il servizio si effettua con orari definiti dai singoli progetti/utente nell'arco di 7 giorni settimanali compresi i festivi, dalle ore 7.00 alle ore 20.00 in tutti i mesi dell'anno.

L'orario specifico di effettuazione delle prestazioni al domicilio sarà concordato sulla base delle indicazioni del servizio distrettuale di riferimento, al fine di rispettare sia le esigenze degli assistiti sia la maggior efficacia ed efficienza dell'intervento.

Il Soggetto Aggiudicatario, a seguito della richiesta da parte del servizio distrettuale di riferimento, avrà tempo 1 (uno) giorno, escluso quello della comunicazione, per rendere operativo l'intervento. L'attività dell'O.S.S. dovrà svolgersi con la supervisione e il supporto del personale infermieristico del servizio distrettuale di riferimento, secondo modalità e metodologie di lavoro di équipe.

L'attività di assistenza tutelare sarà svolta dal personale del Soggetto Aggiudicatario, sotto la diretta sorveglianza del servizio distrettuale che avrà il compito di segnalare i nominativi delle persone da assistere e la tipologia dell'intervento da effettuare, programmando gli accessi al domicilio.

FORNITURA PASTI UTENTI

Il servizio dovrà essere espletato dal Soggetto Aggiudicatario con propria autonoma organizzazione, a mezzo di pasti veicolati (pranzi e cena), erogati dal lunedì alla domenica.

Il servizio dovrà comprendere la produzione dei pasti, con modalità fresco/caldo, ed il trasporto degli stessi, presso l'abitazione degli utenti, in confezione monoporzione, all'interno di idonei contenitori termici.

I pranzi e le cene dovranno essere così composti: primo piatto, secondo, contorno, pane, frutta, bevande (acqua e vino).

Il numero degli utenti esterni attualmente serviti è 120.

Tale numero è da considerarsi meramente indicativo, pertanto saranno possibili variazioni.

Per tale servizio il Soggetto Aggiudicatario potrà convenzionarsi con i centri di cottura dei territori di riferimento, al fine di ridurre i km di percorrenza ed il tempo destinato al trasporto.

ART. 8 – PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il presente Capitolato è relativo all'affidamento dei servizi descritti all'articolo 1 e si svolgerà come indicato all'art. 1 e seguenti del disciplinare.

Le offerte dovranno pervenire perentoriamente nel termine indicato nel disciplinare di gara.

Procedura aperta – aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – Combinato disposto: art.35 c.1 lett.d – art.60 – art.142 – art.143 c.1 - allegato IX – Art.95 c.3 lett a) del D.l.gs 50/2016 e ss.mm.ii

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, è il Responsabile Area Integrativa dott.ssa Doris Brinkmann.

L'importo definitivo dell'appalto risulterà dall'aggiudicazione.

La Commissione di gara nominata dall'Ente aggiudicatario esaminerà i requisiti di partecipazione descritti nel presente articolo e procederà all'attribuzione del punteggio, valutando i singoli elementi, come di seguito dettagliato.

A) OFFERTA ECONOMICA PUNTI 30/100

B) OFFERTA TECNICA – QUALITÀ DEL SERVIZIO OFFERTO PUNTI 70/100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico ottenuto:

Il Progetto per ogni singolo servizio, dovrà essere elaborato secondo lo schema progettuale contenuto nel presente allegato, coerentemente con le indicazioni progettuali contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, di cui il presente allegato è parte integrante

ALLEGATO B1- SCHEMA PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO

	OGGETTO DELLA VALUTAZIONE	DESCRIZIONE SUB ELEMENTI
<u>1</u>	Descrizione del modello di gestione dei servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Approccio metodologico di riferimento. - Programmazione degli interventi e delle prestazioni. - Erogazione dei servizi e degli interventi - Modalità e sistema di valutazione
<u>2</u>	Pianificazione dei servizi	<ul style="list-style-type: none"> - Descrizione dettagliata della programmazione degli interventi e delle prestazioni utilizzando come riferimento : la giornata, la settimana, il mese/tipo, l'articolazione dei turni
<u>3</u>	Organizzazione, strutturazione equipe e coordinamento tecnico	<ul style="list-style-type: none"> - Carta del servizio - Curriculum organizzazione - Curricula operatori e curriculum coordinatore - Metodologia e modalità di lavoro in equipe - Altre professionalità coinvolte - Dispositivi tecnici e strumenti di lavoro professionale
<u>4</u>	Selezione e affiancamento del personale	<ul style="list-style-type: none"> - Modalità di reperimento - Selezione - Inserimento e affiancamento delle risorse umane
<u>6</u>	Flessibilità e modalità di risposta ad emergenze	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione dell'orario di lavoro in riferimento ai diversi interventi - Organizzazione delle sostituzioni - Modalità di risposta alle urgenze - Modalità di risposta ad emergenze e imprevisti anche legati ad emergenze epidemiologiche - Sicurezza e privacy
<u>7</u>	Modello di piano assistenziale individuale	<ul style="list-style-type: none"> - Allegato fac- simile modello P.A.I.
<u>8</u>	Modalità di raccordo operativo con i servizi sanitari esistenti sul territorio consortile	<ul style="list-style-type: none"> - Percorsi istituzionali e buone prassi da adottare: prefigurare modi e tempi
<u>9</u>	Formazione e supervisione del personale. Valutazione del personale	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione delle proposte - Temi e metodologia proposta - Presenza e modalità di supervisione - Valutazione: strumenti e procedure interne di valutazione del personale
<u>10</u>	Strumenti per la verifica della qualità e del raggiungimento degli obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> - Valutazione dell'efficienza e efficacia, sistema di monitoraggio e rilevazione della qualità percepita e del grado di soddisfazione dell'utenza, descrizione della procedura per il controllo qualità e modulistica

Nel Disciplinare sono specificati i criteri di aggiudicazione e di valutazione dell'offerta, nonché le modalità di attribuzione dei punteggi.

ART. 9 – PERSONALE

Il Servizio sarà svolto dal soggetto aggiudicatario mediante propri operatori professionalmente preparati in relazione agli interventi da svolgere ed al tipo di contesto in cui operano. Per la corretta esecuzione degli interventi e delle attività, soggetto aggiudicatario deve mettere a disposizione personale in numero e qualifica congruo con il progetto presentato.

Il soggetto aggiudicatario dovrà svolgere il servizio con personale in possesso dei seguenti requisiti:

Operatori addetti agli interventi OSS

Tali interventi dovranno essere svolti dall'Aggiudicatario con operatori in possesso di qualifica di "Operatore socio- sanitario" (O.S.S.) di cui al Decreto 18/02/2000 del Ministro della Sanità, di concerto con il Ministro per la solidarietà sociale, all'Accordo siglato in data 22/02/2001 tra il Ministro della Sanità, il Ministro per la Solidarietà sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, nonché alla Deliberazione G.R. n. 46-5662 del 25/03/2002 di recepimento dell'accordo del 22/02/2001.

Operatori addetti agli interventi Assistenti famigliari

Tali interventi dovranno essere svolti dal Soggetto Aggiudicatario con personale che abbia conseguito l'attestato di frequenza al primo modulo (denominato "Elementi di assistenza familiare") del corso per la qualifica di O.S.S. Tutti gli operatori dovranno essere in possesso della patente di guida "B", essere in regola con le norme vigenti in materia di igiene pubblica.

Il personale dovrà essere in possesso della patente di guida di tipo "B";

Il soggetto aggiudicatario, all'avvio del servizio, dovrà trasmettere al Consorzio, tramite dichiarazione, i nominativi degli operatori ed i loro curricula professionali attestanti il possesso dei requisiti richiesti. Tale prassi dovrà essere adottata anche in caso di successive eventuali sostituzioni

Ogni operatore dovrà essere dotato di tesserino di riconoscimento.

Nell'espletamento del loro lavoro gli operatori dovranno.

- Saper rispondere ai bisogni ed alle esigenze dei nuclei familiari seguiti, utilizzando gli strumenti professionali e di servizio e rilevare gli eventuali elementi per la rimodulazione del PAI.
- Realizzare quanto previsto dal PAI, così come previsto e definito per ogni singolo cittadino in carico.
- Partecipare agli incontri di progettazione e verifica dell'equipe interprofessionale.
- Segnalare al proprio referente e/o all'assistente sociale titolare del caso ogni eventuale elemento dissonante o che susciti allarme o preoccupazione in merito al benessere, alla salute o all'incolumità delle persone.
- Rispettare il segreto d'ufficio ed il segreto professionale, evitando di divulgare in ambito esterno al servizio ogni notizia o fatto inerente il proprio servizio, fatto salvo quanto consentito dalle norme in materia del trattamento dei dati personali.
- Garantire il rispetto del disposto del D.Lgs.n. 196/2003 e del Regolamento UE n.679/2016
- Curare la corretta documentazione e rendicontazione inerente il proprio lavoro e garantire il passaggio delle informazioni nel caso di sostituzioni o avvicendamento degli operatori.

Al personale è fatto divieto di accettare alcuna forma di compenso da parte degli utenti.

A fronte di gravi inadempienze o irregolarità commesse nel corso dell'intervento ad opera di un operatore incaricato dal soggetto aggiudicatario, il C.I.S.S. 38 potrà chiederne la sostituzione, previa contestazione al

soggetto aggiudicatario ed esame delle controdeduzioni, da formularsi entro e non oltre il termine di gg.10 dal ricevimento della contestazione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà impegnarsi a limitare il turn-over del personale, prevedendo strumenti per garantire la massima continuità, ed adeguate modalità di selezione del personale in fase di assunzione. Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare le prestazioni inerenti i servizi in appalto con proprio personale, regolarmente assunto ed avente i requisiti professionali e tecnici richiesti e per il quale lo stesso solleverà il C.I.S.S.38 da qualsiasi obbligo e responsabilità in merito alle retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni e certificazioni di idoneità sanitaria, ed, in genere, da tutti gli obblighi di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi. Il C.I.S.S. 38 non interferirà con l'organizzazione dell'aggiudicatario rimanendo estraneo al rapporto tra operatori e loro struttura gerarchica di riferimento dell'ente di appartenenza.

Il Soggetto aggiudicatario garantirà, in caso di malattia o di grave impedimento da parte degli operatori impegnati nei Servizi oggetto del presente Capitolato, l'attivazione di tutti gli strumenti possibili per ovviare all'emergenza e garantire la realizzazione degli interventi programmati, comunicando tempestivamente ai Responsabili di Area le modalità di sostituzione.

Gli operatori del Soggetto aggiudicatario presteranno la loro attività senza vincolo di subordinazione al personale del Consorzio, curando lo svolgimento autonomo di tutti i compiti connessi al servizio, secondo le indicazioni dei Responsabili di Area dell'Ente.

Il personale addetto al Servizio di cui all'oggetto dovrà essere assunto alle dipendenze dell'aggiudicatario con il quale unicamente intercorrerà il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge.

Il C.I.S.S. 38 potrà richiedere al Soggetto aggiudicatario, in qualsiasi momento, e con cadenza almeno quadrimestrale, l'esibizione del libro matricola, DM 10 e foglio paga, al fine di verificare la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del C.C.N.L. di riferimento e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa.

Qualora il Soggetto aggiudicatario non risultasse in regola con gli obblighi di cui sopra il C.I.S.S.38 potrà procedere alla risoluzione del contratto ed all'affidamento del servizio al secondo soggetto in graduatoria. Alla parte inadempiente saranno addebitate le maggiori spese sostenute dal C.I.S.S.38. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali del Soggetto aggiudicatario.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà garantire che il personale utilizzi autovetture per le quali è prevista la copertura assicurativa RCA, così come previsto all'art. 27 del presente Capitolato.

Il Soggetto aggiudicatario può avvalersi di personale in formazione a scopo di tirocinio, in misura aggiuntiva, con preventiva valutazione delle situazioni per le quali un'ulteriore presenza non è controproducente e/o sfavorevole per il positivo svolgimento degli interventi e previa autorizzazione del CISS 38. Il Soggetto aggiudicatario potrà inoltre avvalersi di giovani che svolgono il Servizio Civile Volontario a sostegno delle attività previste. Questo personale opererà sotto la diretta responsabilità del Soggetto aggiudicatario. In ogni caso la presenza di volontari e tirocinanti deve essere aggiuntiva e non sostitutiva rispetto al personale messo a disposizione da parte del soggetto aggiudicatario.

L'appaltatore, ai fini della stabilità occupazionale del personale impiegato e nel rispetto di quanto previsto dagli Accordi Nazionali di Categoria dovrà prioritariamente assorbire il personale impiegato nel servizio in forza alla gestione uscente, prevedendo l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

ART.10 –REFERENTE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

Il Referente del Soggetto Aggiudicatario dovrà essere in possesso di significativa e documentabile esperienza di referenza e coordinamento di équipe di servizi di assistenza domiciliare con qualifica di "Operatore socio-sanitario" (O.S.S.) di cui al Decreto 18/02/2000 del Ministro della Sanità di concerto con il Ministro per la solidarietà sociale, all'Accordo siglato in data 22/02/2001 tra il Ministro della Sanità, il Ministro per la Solidarietà sociale, le regioni e le province autonome di Trentoe Bolzano nonché alla D.G.R. n. 46-5662 del 25/03/2002 di recepimento dell'accordo del 22/02/2001.

Il Responsabile, che in riferimento alla percentuale stabilita potrà essere a tempo parziale sul Servizio, dovrà comunque assumere compiti di programmazione, gestione e coordinamento del servizio.

Dovrà garantire reperibilità telefonica continuativa nella fascia oraria in cui siano attivi gli interventi di cui in capitolato, nonché garantire un indirizzo mail dedicato.

Nello specifico il Responsabile dovrà:

- programmare e coordinare il servizio e sviluppare il raccordo con la rete territoriale;
- garantire un rapporto costante con il Consorzio C.I.S.S. 38 per l'informazione sull'andamento dei servizi anche in relazione ad eventuali istanze e richieste ricevute dagli utenti e dalle loro famiglie;
- assicurare una visione d'insieme dell'andamento del servizio e monitorarne le eventuali criticità;
- partecipare, quando previsto e/o necessario, alle riunioni con i singoli operatori del Consorzio e con il Responsabile del Consorzio C.I.S.S. 38 o suo delegato, nonché partecipare, ove richiesto, alle riunioni delle rispettive Aree del Consorzio C.I.S.S. 38 e ad ulteriori momenti di incontro che si renderanno necessari;
- gestire e supervisionare il personale al fine di assicurare uniformità negli interventi;
- vigilare sulla corretta compilazione della modulistica di rilevazione e di rendicontazione dell'attività svolta e garantire la predisposizione della documentazione e rendicontazione delle attività così come previsto;
- è tenuto a trasmettere mensilmente, non oltre il quindici del mese successivo, al CISS 38 la rendicontazione del monte ore complessivo mensile suddiviso in ore di intervento per ogni singolo utente.

Tutte le contestazioni di inadempienze espresse in contraddittorio con detto Responsabile si intendono fatte direttamente e formalmente all'Soggetto aggiudicatario.

In sua assenza, l'aggiudicatario dovrà sostituirlo con altro operatore con pari requisiti, e il Responsabile del C.I.S.S. 38 dovrà essere preventivamente informato del nominativo e della durata periodo di sostituzione.

ART. 11 - SEDE OPERATIVA

Il Soggetto aggiudicatario si impegna a predisporre ed a garantire l'esistenza, durante tutto il periodo di esecuzione del contratto, di una sede operativa sita sul territorio consortile, dove svolgere ogni attività relativa all'incarico assegnato.

Tale sede operativa del SET dovrà essere dotata della strumentazione opportuna per svolgere le attività di programmazione individuale e di gruppo e di coordinamento previste. E' compito del Soggetto Aggiudicatario prevedere nella sede individuata un accesso internet per gli stessi operatori.

Il soggetto aggiudicatario si impegna altresì ad individuare una sede dove effettuare il lavaggio della biancheria e degli indumenti degli utenti che non dispongono presso la propria abitazione dell'attrezzatura necessaria.

ART. 12 - ATTREZZATURE E MEZZI

Il Soggetto aggiudicatario, anche attraverso mezzi dei propri dipendenti, deve essere in possesso di un numero adeguato di vetture per lo spostamento dei propri operatori nell'ambito del territorio, in modo tale che non ci siano disagi negli orari programmati per i servizi e nell'espletamento di quelle prestazioni che prevedono l'accompagnamento fuori casa delle persone seguite. E' discrezione dell'aggiudicatario la tipologia dei mezzi da usare negli spostamenti purché la modalità scelta e utilizzata non incida con la regolare funzionalità dei servizi. I mezzi utilizzati devono essere assicurati nelle forme di legge ed essere in buone condizioni di efficienza certificate secondo le normali procedure previste dalle leggi in vigore.

Il Soggetto aggiudicatario deve fornire al personale i mezzi, il materiale e le attrezzature (compreso cellulare di servizio per ogni operatore e accesso informatico con mail di servizio) necessari all'erogazione del servizio, significando che essi sono inclusi nel prezzo offerto in sede di gara.

In condizione di gestione COVID sede attrezzature e trasporti devono tenere conto delle disposizioni di contrasto all'epidemia e dalla disponibilità di fornire materiali/attrezzature di supporto .

E' richiesta altresì la fornitura per gli operatori di idonei strumenti di lavoro monouso quali camici, mascherine, guanti e calzari monouso, salviette nonché saponi, disinfettanti e ogni DPI necessario, in particolare per le situazioni a rischio e a tutela degli operatori e degli utenti (es. micosi, patologie infettive, scarsa igiene ambientale etc.) .

ART.13 – AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE

Il Soggetto aggiudicatario dovrà garantire, senza oneri aggiuntivi per il Consorzio, l'aggiornamento, la formazione permanente degli operatori e la supervisione dei medesimi, da effettuarsi oltre il monte ore dell'attività prevista per ciascun servizio e sulla base di una programmazione da consegnare all'amministrazione consortile all'inizio della gestione dei servizi.

Nella programmazione dell'attività di aggiornamento e formazione deve essere esclusa quella obbligatoria, comunque da intendersi obbligatoria in riferimento alla normativa vigente (D.Lgs. n. 81/2008).

Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire altresì la partecipazione del Referente e uno o più operatori alla Supervisione promossa dall'Ente appaltante.

ART 14 – DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE

Il Soggetto aggiudicatario è tenuto ad aggiornare tutta la documentazione inerente i progetti attivati. Inoltre è tenuta a trasmettere mensilmente, non oltre il quindicesimo del mese successivo, al CISS 38 la rendicontazione del:

- monte ore complessivo mensile suddiviso in ore di intervento per ogni singolo utente
- il riepilogo delle ore di programmazione e coordinamento
- il planning mensile attività e le presenze mensili (numero e nominativi) nelle diverse attività territoriali
- la documentazione richiesta in riferimento a specifiche progettualità che necessitano di specifica rendicontazione

Il Soggetto aggiudicatario dovrà presentare una relazione almeno semestrale, o su richiesta a scadenza diverse, circa l'utenza in carico e la gestione generale del servizio. Sulla base della documentazione potranno essere valutate successive ed eventuali modifiche o integrazioni organizzative.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà redigere per ogni utente in carico una cartella individuale nella quale dovranno essere presenti:

- la relazione osservativa, che dovrà inoltre essere trasmessa al Consorzio;
- Il PAI condiviso con l'assistente sociale di riferimento
- relazioni di aggiornamento e verifica del progetto che dovranno essere trasmesse al Consorzio in base a cadenza concordata con il CISS 38;
- un diario dell'intervento;

Il C.I.S.S. 38 si riserva la possibilità di richiedere, in ogni momento, ulteriore documentazione esplicativa e di adottare le modalità di verifica e di rendicontazione che riterrà più opportune.

L'aggiudicatario dovrà trasmettere al Consorzio C.I.S.S. 38 la documentazione prevista tramite modalità telematica.

L'aggiudicatario dovrà inserire la documentazione in apposita piattaforma, di cui saranno fornite al momento dell'aggiudicazione le credenziali.

ART.15 – VINCOLO GIURIDICO

Si precisa che, mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Consorzio non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti l'appalto in questione e ad esso necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.

Nella formulazione delle offerte dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali il Soggetto aggiudicatario dovrà sottostare:

- a) nell'esecuzione del servizio, che forma l'oggetto del presente appalto, il Soggetto aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di categoria e nei contratti integrativi sottoscritti dalle OO.SS. maggiormente rappresentative, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi;
- b) Il Soggetto aggiudicatario si obbliga altresì, ad applicare il trattamento salariale e normativo previsto dal C.C.N.L. e dagli accordi integrativi, anche dopo la scadenza e fino al rinnovo degli accordi succitati, nonché nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'Soggetto

- aggiudicatario anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana;
- c) dalla struttura e dimensione della cooperativa stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, economica e sindacale;
 - d) Il Soggetto aggiudicatario solleverà il Consorzio da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni nei confronti del proprio personale utilizzato per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
 - e) Il Soggetto aggiudicatario riconosce che l'Amministrazione risulta estranea a qualsiasi vertenza economica e/o giuridica in corso con il proprio personale dipendente;
 - f) in caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati accertata dal Consorzio, il medesimo comunicherà al Soggetto aggiudicatario e, se del caso, anche all'Ispettorato del lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento di quanto dovuto, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'Soggetto aggiudicatario delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti;

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, il Soggetto aggiudicatario non potrà opporre eccezioni al C.I.S.S.38, né avrà titolo al risarcimento dei danni.

ART. 16 – ADEMPIMENTI DELL'SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione (ed in ogni caso prima dell'avvio del servizio) il Soggetto aggiudicatario dovrà provvedere a presentare:

entro dieci giorni dalla richiesta:

- a) l'eventuale necessaria documentazione di rito;
- b) versamento della cauzione definitiva di cui all'art. 28. del presente Capitolato;
- c) copia delle polizze assicurative di cui all'art. 27;
- d) la programmazione delle attività e degli interventi oggetto dell'Appalto sulla base delle indicazioni fornite dal Responsabile di Progetto del Consorzio;
- e) l'elenco nominativo delle persone impiegate nei Servizi con indicazione della qualifica professionale, titolo di studio posseduto, dei certificati attestanti le esperienze degli operatori impiegati nel servizio e relativo curriculum;
- f) il certificato di idoneità alle mansioni del personale impiegato, sottoscritto dal Datore di Lavoro;
- g) il nominativo del Coordinatore di Servizio, con l'indicazione della qualifica professionale, dell'esperienza lavorativa e del Responsabile dell'Impresa che manterrà i rapporti contrattuali con il Consorzio, che non potrà essere diverso da quello presentato in sede di gara;
- h) i nominativi degli eventuali volontari in servizio civile, volontari e/o tirocinanti di cui l'Soggetto aggiudicatario intende avvalersi.

Entro venti giorni dalla richiesta

- a) Versamento alla Tesoreria del CISS 38 la somma per le spese di contratto di registro e accessorie, a carico dell'Soggetto aggiudicatario.

Ove, nei termini fissati di cui sopra, il Soggetto aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il

Consorzio avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

Il Consorzio potrà aggiudicare la Gara al concorrente che segue in graduatoria (sempre che l'offerta di questo sia ritenuta valida), il quale resta vincolato alla propria offerta per non oltre novanta giorni dalla data della gara.

Se neppure il secondo classificato provi quanto dichiarato, il Consorzio si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al terzo classificato e così di seguito, qualora lo ritenga di proprio interesse, ovvero di procedere a nuova gara.

Il Soggetto aggiudicatario al fine di garantire la stabilità di rapporto educativo con i soggetti fruitori del servizio, assicura la continuità lavorativa del personale assunto in base ai precedenti affidamenti, mantenendone inalterati il livello giuridico ed economico.

ART. 17- SICUREZZA

Il Soggetto aggiudicatario è tenuta a provvedere all'adeguata formazione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza e igiene sul lavoro. Il Soggetto aggiudicatario è tenuta ad assicurare tutto il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga, altresì, a osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo dei dispositivi di protezione individuale per la prevenzione degli infortuni, in conformità del D.Lgs. n. 81/2008 e normative correlate, tenendo l'Amministrazione Consortile sollevata da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni e da responsabilità civile verso terzi determinati dalla gestione del servizio.

Il Soggetto aggiudicatario s'impegna a fornire al Consorzio, contestualmente all'avvio dell'appalto, le informazioni di seguito indicate, rispetto alle quali è tenuta a segnalare ogni eventuale modifica e/o integrazione che si dovesse verificare in vigenza del contratto:

- a) nominativo del Responsabile della sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2008;
- b) nominativo del Rappresentante dei lavoratori;
- c) mezzi e attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia del lavoro da eseguire;
- d) formazione professionale (documentata) in materia di sicurezza dei lavoratori impegnati nel servizio oggetto dell'appalto;
- e) mezzi e attrezzature previsti e disponibili per l'esecuzione del lavoro;
- f) dotazione di dispositivi di protezione individuali;

Il Soggetto aggiudicatario è tenuta ad indicare in sede di offerta economica i costi relativi alla sicurezza del lavoro afferenti all'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto di cui al presente capitolato, che restano a carico dell'impresa. Detti costi devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà adeguarsi a quanto previsto dalle Linee guida approvate dalla Regione Piemonte con deliberazione della Giunta Regionale n. 21-4814 del 22 ottobre 2012: "Atto di indirizzo per la verifica del divieto di assunzione e di somministrazione di bevande alcoliche e superalcolici e per la verifica di assenza di condizioni di alcol dipendente nelle attività lavorative che comportano un elevato rischio di infortuni sul lavoro ovvero per la sicurezza, l'incolumità o la salute dei terzi, ai sensi Allegato 1 Intesa Stato-Regioni 2006 e art. 41 c. 4-bis D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.". In base a quanto indicato nella determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza per i Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.), la stazione appaltante non ha rilevato i rischi da interferenza per l'esecuzione dell'appalto.

ART. 18 – SCIOPERO

Sulla base di quanto stabilito dalla Legge 16.06.90 n. 146 recante “Norme sull’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti delle persone costituzionalmente tutelati”, in caso di proclamazione di sciopero, l’Soggetto aggiudicatario si impegna a garantire concordandolo con il Consorzio il numero di personale necessario per il mantenimento dei servizi essenziali.

Le prestazioni previste dal presente Capitolato sono considerate a tutti gli effetti servizi di pubblico interesse e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, nemmeno durante un eventuale contenzioso tra le parti.

ART. 19– ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

- garantire funzionalità, adattabilità ed immediatezza di interventi;
- assicurare capacità di valutazione e di indirizzo per quanto concerne la tipologia, la qualità e quantità delle prestazioni, le modalità di attuazione delle stesse, le scansioni operative ed i tempi conseguentemente impiegati;
- verificare gli aspetti tecnico-operativi degli operatori territoriali;
- organizzare, in collaborazione con il Consorzio C.I.S.S. 38, un sistema documentale informatizzato che memorizzi in modo costantemente aggiornato tutti i dati più significativi sul servizio, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di privacy;
- partecipare periodicamente alle verifiche sull’andamento del servizio;
- effettuare riunioni, per coordinare l’èquipe;
- organizzare e/o aderire a percorsi di formazione, aggiornamento e supervisione per gli addetti al servizio, a suo completo carico;
- collaborare, nell’ambito di una concezione globale ed integrata degli interventi, con i Servizi e gli altri Enti presenti sul territorio, ivi comprese le associazioni o forme organizzate di volontariato;
- predisporre adeguatamente, entro tre mesi dalla stipula del contratto e a proprio carico, la “Carta del servizio” erogato, nelle forme concordate con il Consorzio C.I.S.S. 38;
- partecipare alle attività di programmazione territoriale nell’ambito di tavoli tematici.
- le spese del personale impiegato nell’esecuzione dei servizi (O.S.S. e responsabili/referenti);
- le spese per agli spostamenti del responsabile e degli operatori correlati all’espletamento del servizio (rimborsi chilometrici e/o messa a disposizione di automezzi adeguati);
- oneri relativi alla fornitura agli operatori di materiale e dispositivi per la prevenzione individuale (guanti monouso per l’igiene personale degli utenti, camici, grembiuli e guanti di gomma per la pulizia degli ambienti) e rimborsi spese telefoniche al responsabile ed al personale O.S.S.;
- copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile relativa sia al personale che agli utenti, nei limiti indicati dall’art. 24 del presente Capitolato;
- oneri relativi all’aggiornamento ed alla formazione del personale;
- oneri relativi alle spese della sede del servizio ed alla necessaria dotazione strumentale;
- oneri relativi alle spese della sede del servizio lavanderia comprensivo delle attrezzature emateriale del consumo;
- oneri relativi alle spese per la produzione ed erogazione dei pasti a domicilio degli utenti;
- il Soggetto Aggiudicatario si farà carico dei tempi di spostamenti per ogni accesso al domicilio;
- ogni altra spesa connessa al regolare espletamento dei servizi.

Il Soggetto aggiudicatario è responsabile:

- dell'esatto adempimento delle condizioni di contratto;
- della perfetta riuscita del servizio;
- dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità governativa, regionale e provinciale e dei danni cagionati dal suo personale a terzi.

Le prestazioni dedotte in contratto sono considerate a tutti gli effetti servizio di pubblico interesse: ne consegue che il soggetto aggiudicatario non potrà sospendere a nessun titolo, neppure parzialmente, l'esecuzione del servizio, salvo essere stato esplicitamente autorizzato, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni subiti.

Tale eventuale inadempienza legittimerà l'immediato incameramento del deposito cauzionale.

Non verranno autorizzate cessioni di crediti da parte del soggetto aggiudicatario, salvo che le stesse siano previste da norme di legge.

ART. 20 - DOMICILIO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario, ai fini dell'appalto in oggetto deve eleggere domicilio per tutta la durata del contratto nel territorio consortile, anche presso uno studio di un professionista o gli uffici di società legalmente riconosciuta che debbono dare il proprio consenso.

Tutte le comunicazioni, notificazioni inerenti ai servizi contemplati dal presente contratto saranno indirizzate al soggetto aggiudicatario od al suo legale rappresentante dal responsabile unico del procedimento presso il domicilio eletto a norma del presente articolo.

ART. 21 - CARTA DEI SERVIZI

L'Impresa deve predisporre e pubblicizzare una propria "Carta dei servizi" ai sensi delle indicazioni della L.328/2000 completa di principi di riferimento servizi erogati, informazioni complete in merito ai servizi, diritti/doveri dei clienti, doveri degli operatori, fattori di qualità, procedure di gestione dei reclami e di verifica della soddisfazione, risarcimenti, indicatori e standard di qualità.

La Carta dei servizi sarà approvata dal Consorzio C.I.S.S. 38, che ha facoltà di integrarla e ne definisce gli standard di qualità e le relative misure.

In seguito all'approvazione gli impegni contenuti nella "Carta dei servizi" assumono a tutti gli effetti valore contrattuale.

ART. 22 - DIRITTO AL CONTROLLO DEL CONSORZIO APPALTANTE

Il CISS 38 vigilerà sul servizio per tutta la sua durata con le modalità discrezionalmente ritenute più idonee, senza che il soggetto aggiudicatario possa eccepire eccezioni di sorta.

Il Consorzio provvede, nel corso della durata del contratto relativo al presente appalto, a verificare il mantenimento, da parte del Soggetto aggiudicatario, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge gravanti sullo stesso ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo previdenziale.

In relazione a quanto previsto dal precedente comma, il Consorzio si riserva la facoltà di procedere a verifiche periodiche circa la regolare assunzione del personale impegnato nello svolgimento delle attività e la regolare applicazione al suddetto personale del relativo contratto di lavoro.

Al fine di garantire la funzionalità del controllo, il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire al personale incaricato delle operazioni di controllo la più ampia collaborazione, esibendo e fornendo tutta l'eventuale documentazione richiesta.

ART. 23 – SUB-APPALTO

In ragione della natura particolare delle prestazioni oggetto del presente appalto, in considerazione del fatto che si ritiene essenziale garantire l'omogeneità delle prestazioni nei confronti dell'utenza e dell'ambito territoriale di riferimento, non è previsto il subappalto.

ART. 24 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI -SANZIONI E PENALI

Il Soggetto aggiudicatario è tenuto a garantire l'osservanza di quanto stabilito nel presente Capitolato.

Il controllo del servizio erogato e del rispetto di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato, sarà effettuato dal Consorzio attraverso propri funzionari.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà mettere a loro disposizione tutta la documentazione eventualmente richiesta per effettuare i controlli.

Qualora, in seguito ai controlli effettuati, si riscontrino inadempienze o difformità rispetto alle prescrizioni del presente Capitolato, saranno applicate all'Soggetto aggiudicatario le seguenti sanzioni:

- mancata effettuazione delle attività previste e concordate con il Consorzio entro i termini previsti verrà applicata una penale di €. 400,00 per ogni giornata in cui non è stata effettuata l'attività, a meno che tale inadempienza sia determinata da cause accertabili di forza maggiore, o da valutazione congiunta del Consorzio e dell'Soggetto aggiudicatario;
- mancato rispetto dei tempi per la consegna della documentazione e delle relazioni, sarà applicata una penale di €. 300,00 per ogni settimana di ritardo nella consegna della documentazione;
- riscontro dell'assenza dei titoli richiesti per il personale utilizzato, danno fisico ad un utente per cause di negligenza e irresponsabilità individuali gravi: sarà richiesta la sostituzione immediata del personale ed applicata una penale di €. 500,00 per giornata in cui non è stata effettuata la sostituzione, a meno che la mancata sostituzione sia determinata da cause accertabili di forza maggiore;
- comportamento scorretto e non professionale nei confronti dell'utenza (ad esempio, divulgazione di notizie legate al segreto professionale): €. 500,00 per ogni singolo evento. Il perdurare di tale comportamento o, comunque, il suo ripetersi per più di due volte, comporterà l'obbligo da parte dell'Soggetto aggiudicatario, di sostituire il personale interessato. La mancata sostituzione del personale in questione, entro 5 giorni dal terzo accertamento, comporta la risoluzione di diritto del contratto. In questo caso il Consorzio si rivarrà sulla cauzione;
- altre inadempienze, in contrasto con i progetti di servizio ed individuali, oppure mancato rispetto delle norme di sicurezza per lo svolgimento delle attività dei servizi educativi, che possono compromettere gravemente i servizi: sarà applicata una penale di €. 500,00 giornaliera.

Il Consorzio provvederà alla contestazione delle inadempienze riscontrate, formalmente, trasmessa a mezzo PEC, assegnando un termine non inferiore a 5 giorni per la presentazione di controdeduzioni e memorie scritte. Trascorso tale termine l'eventuale penale sarà applicata sulla

base di formale provvedimento motivato del Direttore, in cui si darà conto delle eventuali giustificazioni prodotte dalla controparte e delle ragioni per cui il Consorzio ritiene di disattendere. I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste risultassero insufficienti, sulla cauzione definitiva. Nel caso d'incameramento totale o parziale della cauzione, questa dovrà essere immediatamente ricostituita nel suo originario ammontare.

Ad ogni modo, per altre eventuali tipologie non esplicitamente elencate in questa sede, l'Amministrazione si riserva di valutare discrezionalmente i singoli casi e procedere per analogia.

ART. 25 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento, il Consorzio ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo PEC, come previsto ai sensi dell'artt. 108 e 109, del D.Lgs. n. 50/2016, trattenendo ed incamerando la cauzione definitiva, a titolo di penalità.

Il Soggetto aggiudicatario è obbligato al risarcimento dei danni provocati dagli inadempimenti del presente articolo.

In casi meno gravi il Consorzio si riserva, comunque, la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità su indicate quando, dopo che il Responsabile del Procedimento avrà intimato due volte all'Soggetto aggiudicatario, a mezzo PEC, una più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli o non abbia prodotto contro deduzioni accettate, se richieste.

In tali casi il CISS 38, per garantire la continuità del servizio, potrà richiedere l'intervento di altro soggetto, ponendo le spese relative a carico dell'Soggetto aggiudicatario.

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C., per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo di risoluzione del contratto, con le modalità succitate, per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 C.C.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Soggetto aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che il Consorzio dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

ART. 26- CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di inosservanza di tali obblighi, fermo restando il diritto di risarcimento di ogni danno e spesa, il Consorzio avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Soggetto aggiudicatario tramite PEC, e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno all'Soggetto aggiudicatario stessa.

ART. 27- RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA - ASSICURAZIONI

Il Soggetto aggiudicatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti del Consorzio, relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale ed è responsabile dei danni a chiunque causati: personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse. Sono da ritenersi a carico del Soggetto aggiudicatario gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio stesso. Il Soggetto aggiudicatario s'intende espressamente obbligato a tenere, comunque,

sollevata ed indenne l'Amministrazione Consortile da qualsivoglia danno, diretto e indiretto, causato dai propri dipendenti od a proprie attrezzature derivanti da comportamenti di terzi, nonché da danni di qualsiasi natura che possano derivare per fatto doloso o colposo a persone o a cose dall'attività svolta dal proprio personale e dagli utenti affidati, in relazione ai servizi oggetto dell'appalto. E' fatto, pertanto, obbligo al Soggetto aggiudicatario mantenere l'Ente sollevato ed indenne da richieste di risarcimento dei danni da eventuali azioni legali promosse da terzi.

E' pertanto a carico del Soggetto aggiudicatario l'onere della stipula di apposita polizza assicurativa R.C. contro tutti i rischi inerenti ogni fase della gestione del servizio in appalto.

Il Soggetto aggiudicatario è tenuto, prima dell'avvio del servizio, e comunque entro la data di stipula del contratto, a pena di risoluzione dello stesso, a dotarsi di apposita assicurazione riferita specificatamente al servizio oggetto del presente appalto.

Tale polizza, per la responsabilità civile per danni al personale, utenti o terzi, che venissero arrecati dal personale dell'Impresa nell'espletamento del servizio, dovrà avere i seguenti massimali:

Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T.) con i seguenti massimali:

- per sinistro € 2.500.000,00
- per persona € 2.500.000,00
- per danni a cose € 2.500.000,00

Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.) con i seguenti massimali:

- per sinistro € 2.500.000,00
- per persona € 2.500.000,00

La polizza dovrà specificare che tra le persone s'intendono compresi gli utenti del servizio ed i terzi. Il Soggetto aggiudicatario dovrà, altresì, presentare per gli autoveicoli di sua proprietà, che vengono impiegati nella gestione dei servizi oggetto del presente appalto, le coperture assicurative contro il rischio RC, con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 con clausola di rinuncia alla rivalsa.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà, altresì, stipulare apposita copertura assicurativa contro gli infortuni del conducente di tutti gli automezzi di proprietà o in disponibilità al servizio.

L'assicurazione deve valere per chiunque conduca il veicolo e prevedere una somma assicurata non inferiore ad € 500.000,00.

Le polizze sopraccitate dovranno coprire l'intero periodo del servizio.

Il Soggetto aggiudicatario s'impegna a presentare al Consorzio copia conforme all'originale ai sensi di Legge delle polizze unitamente alla quietanza di avvenuto pagamento del premio e, ad ogni scadenza annuale delle stesse, la dichiarazione da parte della compagnia assicuratrice di regolarità amministrativa di pagamento del premio.

Il Consorzio è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto in questione.

Sono comunque a carico del Soggetto aggiudicatario tutte le incombenze inerenti la gestione delle strutture utilizzate, come pure i danni ai beni mobili ed immobili ed alle attrezzature causate dalla gestione del servizio, escluse quelle derivanti dal normale utilizzo.

Il Soggetto aggiudicatario solleva il Consorzio da qualsiasi pretesa, azione o rivalsa che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di essa.

Le spese che il Consorzio dovesse eventualmente sostenere a tale titolo, saranno dedotte dai crediti dell'appaltatore o, in ogni caso, da questo rimborsate.

ART. 28 – CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, e quindi pari ad € 11.146,00, costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. n.50/2016, così come corretto dal D. Lgs. 56/2017.

Tale garanzia deve essere presentata in forma di garanzia o fidejussione a scelta dell'offerente:

- deposito in contanti presso il Tesoriere;
- deposito presso il Tesoriere di titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato valutati al corso del giorno del deposito;
- presentazione di specifica fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, con durata pari almeno a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. I depositi cauzionali presentati dai concorrenti che non risulteranno aggiudicatari saranno restituiti. La garanzia deve coprire espressamente sia la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario che l'eventuale escussione prevista a seguito degli esiti del procedimento di controllo sul possesso dei requisiti ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia è ridotta del 50% nei confronti dei soggetti partecipanti rientranti nelle fattispecie previste dal comma 7, art. 93 citato e per avvalersi di tale beneficio le Ditte dovranno allegare la documentazione in corso di validità, prodotta in originale o in copia autenticata, attestante il possesso dei requisiti previsti.

ART. 29 – CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione definitiva è calcolata sull'intero periodo di Appalto nella misura del 10% dell'importo netto contrattuale, come previsto all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e la stessa deve essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa (art. 1 della Legge n. 348/1982).

Nei casi di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dal Soggetto aggiudicatario e fatti salvi i maggiori diritti, il CISS 38, procederà all'incameramento della cauzione suddetta con semplice atto amministrativo ed avrà diritto al rimborso delle spese che dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto del Soggetto aggiudicatario, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per il Consorzio l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'impresa Soggetto aggiudicatario è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Consorzio avesse dovuto avvalersi in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione sarà restituita soltanto ad approvazione del certificato di regolare prestazione e dopo ultimata e liquidata ogni ragione contabile, pertanto la garanzia deve essere prestata fino ad almeno novanta giorni dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

Disposizioni per la cauzione definitiva.

La garanzia fidejussoria deve essere conforme al modello approvato con Decreto del Ministero del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 18 gennaio 2018, allegato A".

L'importo della garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 è ridotta del 50% per gli offerenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie 7 UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001.

Per fruire di tale beneficio, l'offerente, in sede di offerta, dichiara il possesso del requisito e lo documenta allegando copia di cui dichiarerà la conformità all'originale della certificazione.

Detta garanzia deve:

- essere presentata in originale, corredata di firma, dell'identità, dei poteri e della qualifica del soggetto firmatario, il titolo di garanzia, con l'assolvimento dell'imposta di bollo se dovuta;
- essere costituita mediante fidejussione bancaria oppure fidejussione assicurativa;
- contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- avere efficacia per almeno centottanta (180) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità dovrà essere prodotta dal Consorzio stesso.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituirsi (art. 45, comma 2 lettere a), b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema di qualità dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate.

ART. 30 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento delle prestazioni e dei servizi resi in esecuzione al contratto relativo al presente appalto verrà effettuato dal Consorzio a mezzo mandato bancario entro i termini stabiliti dalla normativa vigente, dalla data di ricevimento della fattura in formato elettronico (Legge n. 244/2007 e s.m.i.) a seguito della verifica di conformità del servizio erogato.

Il Soggetto aggiudicatario è tenuto a predisporre un rendiconto analitico delle prestazioni realizzate, delle ore di attività erogate e degli operatori utilizzati nel periodo di riferimento indicato nella fattura, nonché ad allegarlo alla stessa per consentire al Consorzio la puntuale verifica delle attività e la corretta liquidazione delle somme spettanti.

La liquidazione dei corrispettivi avverrà previo controllo, da parte dell'Ente, del versamento dei contributi assicurativi e previdenziali da parte dell'Soggetto aggiudicatario mediante l'acquisizione on-line del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), secondo le modalità e tempistiche

previste dalla normativa vigente. L'Ente, a seguito della verifica di cui al precedente comma, procede alla liquidazione delle prestazioni effettivamente realizzate.

Il pagamento del corrispettivo dell'Appalto avverrà a rate mensili posticipate, il cui importo sarà comprensivo di tutti gli oneri posti a carico dell'Impresa derivante dalla gestione del servizio in essere.

In caso di presentazione di fattura irregolare da parte del Soggetto aggiudicatario, il pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione della stessa da parte del Consorzio. Per gli eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti in seguito ad esito negativo dei controlli sopraddetti, l'Soggetto aggiudicatario non potrà opporre eccezione all'Amministrazione Consortile, né avrà titolo di risarcimento del danno, né ad alcuna pretesa.

Ai sensi del D.M. n. 55/2013, tutte le fatture relative al presente appalto intestate al Consorzio dovranno:

- essere emesse in formato elettronico attraverso il sistema di interscambio;
- riportare il codice univoco ufficio dell'Ente che risulta essere: UFAKAQ
- indicare il numero della Determinazione di aggiudicazione definitiva;
- contenere l'oggetto del contratto ed il Codice Identificativo di Gara (CIG) che risulta essere: 9390378112
- riportare, ai sensi della Legge n. 190/2014 e s.m.i., l'annotazione "Scissione dei Pagamenti" (Split Payment).

In caso di affidamento a raggruppamenti temporanei, l'Amministrazione Consortile procederà al pagamento delle fatture emesse dal soggetto capogruppo.

La fatturazione dovrà essere separata (ADI all'ASL TO 4 e gli altri servizi al Consorzio).

ART. 31 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Soggetto aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

ART. 32 – MISURE DI SICUREZZA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 il Consorzio, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi agli utenti del Servizio, designa l'Soggetto aggiudicatario quale responsabile al trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, acquisirà.

Il Soggetto aggiudicatario procederà al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni impartite dal Consorzio ed in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- non potrà comunicare a terzi (salvo l'eccezionalità riguardante l'incolumità o la sicurezza degli utenti, previa autorizzazione del titolare, o, in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare) e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza del contratto d'appalto. In quest'ultimo caso dovrà restituire tutti i dati in suo possesso al Consorzio entro il termine tassativo di cinque giorni;
- dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

Si precisa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, il Soggetto aggiudicatario è comunque obbligata in solido con il titolare per danni provocati agli interessati in violazione della legge medesima.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà fornire, all'avvio del Servizio, il nominativo delle persone incaricate del trattamento dei dati.

ART. 33 – CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITA' DI ECCEZIONI

Il Soggetto aggiudicatario contraente non può opporre (ex articolo 1462 C.C.) eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente Capitolato.

Tutte le riserve, che l'Soggetto aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta al Consorzio e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di quindici giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicitando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati il Soggetto aggiudicatario decade dal diritto di fare valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'appaltante che emanerà gli opportuni provvedimenti.

ART. 34 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese derivanti dal presente Appalto sono poste interamente a carico del Soggetto aggiudicatario, ivi comprese quelle per la stipulazione del contratto, che verrà sottoscritto digitalmente.

ART. 35 – LEGGI E REGOLAMENTI

Per tutte le condizioni non previste nel presente Capitolato, si fa espresso riferimento alle normative vigenti in materia.

Il Soggetto aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che siano o saranno emanate dai pubblici poteri in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente Capitolato.

ART. 36 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Consorzio appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara di cui al presente capitolato ovvero di prorogarne la data di espletamento, dandone comunicazione ai concorrenti.

Nell'ipotesi di cui al precedente comma le imprese partecipanti non potranno fare valere pretese di alcun genere.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Capitolato Speciale si richiamano le norme del Capitolato Generale dello Stato e gli articoli del Codice Civile.

Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto, altresì, all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e infortunistica, i contratti di lavoro e le leggi antinquinamento, siano o non siano espressamente richiamate nel presente Capitolato Speciale.

Il soggetto aggiudicatario resta vincolato al pieno rispetto delle norme e prescrizioni del presente capitolato per tutta la durata prevista mentre è riconosciuta al Consorzio piena facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto, e ciò anche parzialmente, senza per questo dover corrispondere

alcun indennizzo.

La data di recesso sarà comunicata mediante lettera raccomandata R.R. almeno trenta giorni prima della data di cessazione del servizio.

Ai sensi dell'art. 1341 cod. civ. il soggetto aggiudicatario dichiara esplicitamente ed incondizionatamente di accettare tutti gli articoli del presente Capitolato, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali.

Per tutte le condizioni non previste nel presente Capitolato, si fa espresso riferimento alle normative vigenti in materia.

Il Soggetto aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che siano o saranno emanate dai pubblici poteri in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del presente Capitolato.

ART. 37 – CONTROVERSIE

Le eventuali controversie che insorgessero tra l'Amministrazione Consortile e l'Impresa, relativamente all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente Appalto, saranno definite dall'Autorità giudiziaria del Foro competente.

INDICE

ART.1	- OGGETTO DELL'APPALTO E CATEGORIA
ART.2	- ENTE APPALTANTE
ART.3	- DURATA DELL'APPALTO
ART.4	- OPZIONI- RINNOVI – SERVIZI COMPLEMENTARI
ART.5	- AMMONTARE DELL'APPALTO – MONTE ORE ATTIVITA'- PREZZO BASE DI GARA
ART.5 bis	- ATTIVITA' AGGIUNTIVE: PROGETTI FINALIZZATI
ART.6	- NORMATIVA DI RIFERIMENTO
ART.7	- CARATTERISTICHE TECNICHE DEI SERVIZI E DESTINATARI
ART.8	- PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
ART.9	- PERSONALE
ART.10	- RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ART.11	- SEDE OPERATIVA
ART.12	- ATTREZZATURE E MEZZI
ART.13	- AGGIORNAMENTO E SUPERVISIONE
ART.14	- DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE
ART.15	- VINCOLO GIURUDICO
ART.16	- ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO
ART.17	- SICUREZZA
ART.18	- SCIOPERO
ART.19	- ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO
ART.20	- DOMICILIO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO
ART.21	- CARTA DEI SERVIZI
ART.22	- DIRITTO AL CONTROLLO DEL CONSORZIO APPALTANTE
ART.23	- SUB-APPALTO
ART.24	- INADEMPIENZE CONTRATTUALI; SANZIONI E PENALI
ART.25	- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
ART.26	- CESSIONE DEL CONTRATTO
ART.27	- RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA – ASSICURAZIONI
ART.28	- CAUZIONE PROVVISORIA
ART.29	- CAUZIONE DEFINITIVA
ART.30	- FATTURAZIONE E PAGAMENTI
ART.31	- OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
ART.32	- MISURE DI SICUREZZA PEER LA TUTELA DELLA PRIVACY
ART.33	- CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITA' DI ECCEZIONI
ART.34	- SPESE CONTRATTUALI
ART.35	- LEGGI E REGOLAMENTI
ART.36	- DISPOSIZIONI FINALI
ART.37	- CONTROVERSIE