

**C.I.S.S. 38**  
**CONSORZIO INTERCOMUNALE**  
**DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI**

Via Ivrea, 100 - 10082 CUORGNÉ' (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it>  
protocollo@ciss38.it ☎ 0124/657931 C.F. / P.I. 07262240018

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI «ASSISTENTE SOCIALE» [AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE] CCNL 16.11.2022 - A TEMPO PIENO E DETERMINATO 12 MESI PRESSO IL CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI C.I.S.S. 38.**

**Verbale n. 1 della Commissione Esaminatrice**

L'anno 2025 il giorno 21 del mese di ottobre alle ore 08.20 presso la Sede del C.I.S.S. 38 – Via Ivrea 100 Cuornè, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto.

La Commissione nominata con Determina n. 403 del 20.10.2025 risulta così composta:

Nominativo	Qualifica	Nomina Commissione
BELLIN NICOLETTA	Direttore C.I.S.S. 38	Presidente
MILANO DAVIDE	Responsabile Area Integrativa C.I.S.S. 38	Esperto
BRINKMANN DORIS	Referente Area integrativa C.I.S.S. 38	Esperto
DAMIANO CRISTINA	Istruttore Amministrativo C.I.S.S. 38 Ufficio Personale	Segretaria

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto:

- della Determinazione n. 355 del 12.09.2025 con la quale è stato indetto il "Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto a tempo pieno e determinato 12 mesi di «Assistente Sociale» Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione CCNL 16.11.2022";
- della Determinazione Area Direzione n. 402 del 20.10.2025 con la quale si è disposta l'ammissione dei/lle candidati/e;
- della Determinazione Area Finanziaria n. 403 del 20.10.2025 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione.

Pertanto, essendo presenti tutti i componenti della Commissione, al fine di presidiare alle operazioni relative alla prova scritta di cui al bando di concorso in oggetto, si dà corso alle attività concorsuali.

 NB 21

La Commissione ritenuta la procedura regolare procede allo svolgimento delle operazioni concorsuali.

Come già indicato nella determina di nomina della Commissione, i componenti, dopo aver preso visione dell'elenco dei/lle candidati/e ammessi/e alla prova, hanno sottoscritto la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento consortile sulle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego.

La Commissione prende atto che, in esito alla Determinazione n. 402 del 20.10.2025, i candidati ammessi alla prova scritto sono n. 6 dettagliati nell'elenco individuati con apposito codice di domanda generato dal portale InPA al fine della tutela della privacy;

CODICE CANDIDATURA	
TTCESXY5YZ	Ammesso/a
FMGKH5C5PD	Ammesso/a
GEDGY5BKRS	Ammesso/a
W3T8YQQC38	Ammesso/a
4TYZ8ATW8M	Ammesso/a
2PW RM9AZK7	Ammesso/a



La Commissione constata che il giorno e l'ora dello svolgimento delle seconde prove scritte è stato reso noto mediante avviso pubblico pubblicato su:

- Portale In.Pa
- Sito web dell'Ente – Sezione Bandi di Concorso al seguente link  
[Bando di Concorso per esami per la copertura... - C.I.S.S. 38](#)

Si richiamano di seguito le disposizioni del bando di concorso contenute nell'art.7 – Programma d'esame:

*“Le prove d'esame verteranno sui seguenti argomenti:*

- *normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari;*
- *organizzazione e metodologia dei Servizi Sociali;*
- *metodi e tecniche del lavoro sociale individuale, di gruppo e di comunità;*
- *nozioni di Sociologia e Psicologia;*
- *progettazione, documentazione e valutazione nel lavoro sociale;*
- *deontologia degli Assistenti Sociali;*
- *elementi di diritto privato, con particolare riferimento al libro I “Delle persone e delle famiglie”;*

    
2

- politiche antidiscriminatorie e dell'inclusione sociale con particolare riferimento alle fasce deboli della popolazione e alle nuove povertà (a titolo di esempio immigrazione, vittime di violenza di genere);
- normativa previdenziale, in materia di politiche attive per il lavoro e di misure di contrasto alla povertà e relativi ambiti di applicazione ed attuazione;
- normativa riguardante il Piano non autosufficienza;
- elementi di metodologia della ricerca applicata ai servizi sociali;
- nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
- nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica amministrazione;
- normativa in materia di trattamento dei dati personali [decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR)];
- nozioni sul procedimento amministrativo [legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. «Nuove norme sul procedimento amministrativo»];
- nozioni in tema di anticorruzione e trasparenza [legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i. «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»; decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»].

*Si provvederà anche all'accertamento di un'adeguata conoscenza nell'uso degli strumenti informatici e dei programmi più diffusi quali pacchetto Office, Internet, Posta Elettronica, delle piattaforme di rendicontazione e della lingua inglese.*

*L'esame consisterà in:*

- una **prova scritta teorica** sulle materie previste dal programma d'esame.  
*la prova scritta sarà svolta al termine dell'eventuale prova selettiva e successivamente alla correzione della eventuale prova preselettiva. A discrezione della commissione, potranno consistere in domande a risposta chiusa o aperta, ovvero in un tema e nella redazione di un elaborato di contenuto teorico-pratico. Le differenti modalità di verifica potranno anche essere presenti contemporaneamente nella stessa prova*
- Una **prova orale** sulle materie previste dal programma d'esame; *la prova orale comprenderà anche la verifica della conoscenza della lingua inglese nonché l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.*

La Commissione provvede all'elaborazione delle prove da inserire in 3 buste contenenti ciascuna 3 domande aperte di pari difficoltà.

La Commissione in esito alle decisioni fra i componenti della stessa procede nelle operazioni materiali:

- 1) vengono predisposte n. 3 (tre) tracce, ognuna su foglio singolo di colore bianco;
- 2) ciascuna traccia, appena trascritta, è racchiusa in una busta non trasparente che viene sigillata e firmata dai 3 componenti della Commissione;

La Commissione stabilisce che il tempo da assegnare ai candidati per lo svolgimento della prova sia di 90 minuti ad esclusione della candidata con DSA il cui certificato ed incarica la Sig.ra Cristina Damiano, in servizio nell'Ufficio Personale del C.I.S.S. 38, ad effettuare le operazioni di



  
 3

identificazione.

La Commissione incarica la Segretaria, Sig.ra Cristina Damiano, in servizio presso l'Ufficio Personale del C.I.S.S. 38, di effettuare le operazioni di identificazione dei candidati.

Alle ore 08.37 la Sig.ra Cristina Damiano, procede quindi ad effettuare le operazioni di identificazione dei candidati presenti, il cui foglio con le firme delle presenze ed il numero del documento identificativo è parte integrante del presente verbale (non pubblicato per normativa privacy).

Viene considerato il numero di identificazione di ogni candidato presente assegnato dalla piattaforma In.PA in fase di ammissione al Concorso e che verrà utilizzato per la comunicazione degli esiti della prova.

Al termine dell'identificazione, risultano:

presenti n. 3 candidati/e;

assenti n. 3 candidati/e;

<b>CODICE CANDIDATURA</b>	
TTCESXY5YZ	Presente
FMGKH5C5PD	Assente
GEDGY5BKRS	Presente
W3T8YQQC38	Presente
4TYZ8ATW8M	Assente
2PWRM9AZK7	Assente

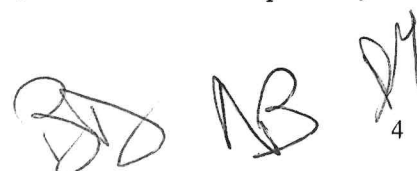
Il Presidente procede ad impartire ai candidati le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento delle prove, richiamandoli al rispetto delle stesse.

Ai/lle Candidati/e vengono consegnati:

- 1 busta formato A4 non trasparente;
- 1 busta da corrispondenza non trasparente con all'interno un foglio bianco;
- 2 fogli protocollo su cui è apposto il timbro del C.I.S.S. 38 di cui 1 di brutta che verrà buttato dalla Commissione esaminatrice;
- 1 penna.

La Commissione procede agli adempimenti previsti dalla normativa vigente e illustra ai/alle candidati/e le modalità operative della prova scritta. In particolare:

- Ciascun/a candidato/a deve apporre il proprio nome sul foglio bianco, da inserire nella busta da corrispondenza non trasparente, che dovrà essere sigillata personalmente e successivamente collocata all'interno di una busta formato A4, anch'essa non trasparente;

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

- Al termine della prova, ciascun/a candidato/a deve inserire i n. 1 fogli protocollo, privo di qualsiasi elemento identificativo (nome, firma, codice), all'interno della medesima busta A4 non trasparente, che dovrà essere sigillata personalmente.

Viene imposto ai/lle candidati/e di spegnere i cellulari ed apparecchiature informatiche sino al termine delle operazioni inerenti la prova scritta e se non spenti di sistemarli sul tavolo della commissione esaminatrice.

Il Presidente della Commissione porta a conoscenza dei candidati che per chiarimenti o informazioni ci si può rivolgere direttamente alla Commissione.

Il Candidato avente codice GEDGY5BKRS sceglie la busta.

A seguito della scelta effettuata dal candidato, la Commissione procede alla numerazione delle buste, attribuendo il numero 1 alla busta estratta. La numerazione prosegue in ordine crescente per le restanti buste.

Il Presidente procede quindi all'apertura delle buste non estratte (n. 2 e n. 3) e dà lettura delle medesime.

**Busta n. 2:**

Si rivolge al PUA il marito della signora Clelia in quanto preoccupato per la salute della propria moglie; la sig.ra Clelia durante la giornata, tende ad isolarsi, presenta qualche comportamento bizzarro, ad esempio indossa abbigliamento non consono alla stagione e a volte non riconosce il nipote. Sulla base degli elementi in possesso, il/la candidato/a formuli un progetto di intervento, esplicitando gli obiettivi, i tempi, i risultati attesi, le azioni per intraprenderli e le modalità di monitoraggio.

Che cosa si intende con il termine progetto di vita. Il/la candidato/a illustri le caratteristiche e finalità della normativa di riferimento alla L. n. 227/2021 e D.Lgs n. 62/2024.

**Busta n. 3:**

Si rivolge al Servizio Sociale il nucleo di Mattia, un minore di 17 anni con una disabilità fisica degenerativa, conosciuto da circa 3 anni dall'assistente sociale dell'Area Integrativa. All'interno del nucleo familiare è presente anche un fratello di anni 12. Sulla base degli elementi in possesso, il/la candidato/a formuli un progetto di intervento, esplicitando gli obiettivi, i tempi, i risultati attesi, le azioni per intraprenderli e le modalità di monitoraggio.

Lo strumento della visita domiciliare nel processo di aiuto del servizio sociale: illustrare le caratteristiche principali e gli elementi che la distinguono dal colloquio,

Il Presidente procede all'apertura della busta ESTRATTA e dà lettura della medesima.

**Busta n. 1:**

Giunge al Servizio Sociale una segnalazione scritta da parte dell'Istituto Comprensivo di Cuornè che descrive una situazione di un minore di anni 10 con disabilità intellettiva riportando elementi di trascuratezza inerente all'igiene personale e a difficoltà di confronto con il nucleo familiare. Sulla base degli elementi in possesso, il/la candidato/a formuli un progetto di intervento, esplicitando gli obiettivi, i tempi, i risultati attesi, le azioni per intraprenderli e le modalità di monitoraggio.



Il/la candidato/a descriva che cosa si intende per lavoro in rete.

Il Presidente della Commissione comunica che il tempo assegnato per lo svolgimento della prova scritta è di 90 minuti.

INIZIO PROVA                      ORE 09.01  
TERMINE PROVA                  ORE 10.31

La registrazione dell'orario di uscita avviene sul medesimo modulo impiegato per il riconoscimento iniziale e per l'indicazione dell'orario di inizio prova.

Sono le ore 10.31 e tutti/e i/le candidati/e hanno ultimato la prova scritta.

La Commissione decide di procedere immediatamente con la correzione degli elaborati e precisa che, come stabilito dal Bando di Concorso pubblico, il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova scritta è pari a 30 punti

Si procede alla numerazione progressiva delle buste A4 non trasparenti contenenti gli elaborati dei/le candidati/e che hanno concluso la prova scritta, da n. 1 a n. 3. Contestualmente, all'apertura delle buste A4, viene attribuito lo stesso numero alla rispettiva busta da corrispondenza contenente il foglio identificativo, al fine di consentire, al termine della procedura di correzione, l'associazione tra l'elaborato e il nominativo del/la candidato/a, nel rispetto delle disposizioni in materia di anonimato e trasparenza.

Si procede alle ore 11.15 a dare lettura degli elaborati, identificati con i n. da 1 a 3, per la valutazione:

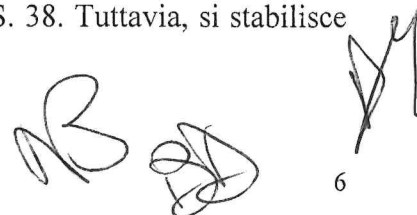
- ogni membro della Commissione fa le proprie valutazioni;
- al termine della lettura di ciascun elaborato si attribuisce concordemente il punteggio finale pari alla media delle valutazioni attribuite da ciascun commissario espresso in trentesimi.

Alla ore 12.30 della giornata odierna la Commissione termina la procedura di correzione della prova scritta e presenta l'elenco dei risultati ottenuti dai/le candidati/e, abbinati al codice candidatura.

CANDIDATI/E RISULTATI/E IDONEI/E:

CODICE CANDIDATURA	Voto prova scritta
TTCESXY5YZ	21/30mi
GEDGY5BKRS	21/30mi
W3T8YQQC38	21/30mi

La Commissione prende atto che, come indicato nel Bando di Concorso, la prova orale risulta fissata per il giorno 30 ottobre alle ore 15:00, presso la sede del C.I.S.S. 38. Tuttavia, si stabilisce



6

all'unanimità che la prova orale avrà luogo il medesimo giorno, 30 ottobre, con inizio alle ore 09:30. Si stabilisce inoltre che la prova orale si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico dei candidati in base al cognome.

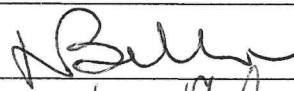
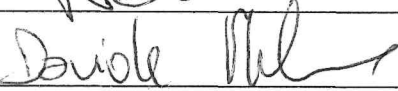
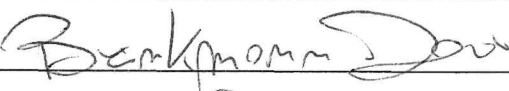

Si predispone un unico documento contenente sia i risultati della prova scritta (identificati tramite il Codice candidatura fornito in fase di registrazione sul portale InPA), sia la convocazione alla prova orale che verrà pubblicato nella giornata odierna sul sito internet del C.I.S.S. 38 e sul Portale In.Pa.

L'avviso predisposto e pubblicato sarà parte integrante del presente verbale.

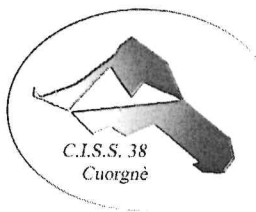
Alle ore 11.45 della giornata odierna, la Commissione dichiara concluse le operazioni concorsuali relative alla prova scritta, avendo esaurito tutte le attività previste dal regolamento e dal bando di concorso.

Si precisa che l'Allegato A), contenente il report delle candidature con l'abbinamento tra nominativi e codici identificativi attribuiti dal portale inPA, pur non essendo pubblicato in ottemperanza alla normativa sulla privacy, costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Visto, firmato e sottoscritto

Nominativo	Firma
BELLIN NICOLETTA	Presidente 
MILANO DAVIDE	Esperto 
BRINKMANN DORIS	Esperto 
DAMIANO CRISTINA	Segretaria 





**C.I.S.S. 38**  
**CONSORZIO INTERCOMUNALE**  
**DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI**

Via Ivrea, 100 - 10082 CUORGNÉ (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it>  
protocollo@ciss38.it ☎ 0124/657931 C.F. / P.I. 07262240018

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO 12 MESI DI "ASSISTENTE SOCIALE" [AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE] PRESSO IL CONSORZIO INTERCOMUNALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI C.I.S.S. 38.**

**Esito prova scritta, candidati ammessi e convocazione prova orale**

CODICE CANDIDATURA	Voto prova scritta espresso in 30mi
TTCESXY5YZ	21
GEDGY5BKRS	21
W3T8YQQC38	21

La Commissione prende atto che nel Bando di Concorso la prova orale risulta fissata per il giorno 30 ottobre alle ore 15:00, presso la sede indicata. Tuttavia, si stabilisce che la prova orale avrà luogo il medesimo giorno, **30 ottobre, con inizio alle ore 09:30.**

La Commissione stabilisce che la prova orale si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico dei candidati in base al cognome.

Il Presidente della Commissione  
Direttore C.I.S.S. 38  
Dott.ssa Nicoletta Bellin



113