



**C.I.S.S. 38**  
**CONSORZIO INTERCOMUNALE**  
**DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI**

Via Ivrea, 100 - 10082 CUORGNÉ' (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it>  
segreteria@ciss38.it ☎ 0124/657931 ☎ 0124/651796 C.F. / P.I. 07262240018

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C1).**

**VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione nominata con Determina n. 172 del 31.03.2026 risulta così composta:

Nominativo	Qualifica	Nomina Commissione
BELLIN NICOLETTA	Direttore C.i.s.s. 38	Presidente
PASCA LINA	Responsabile Area Affari Generali C.i.s.s. 38	Esperta
BIROLO GERARDO	Segretario Consortile C.i.s.s. 38	Esperto
DAMIANO CRISTINA	Istruttore Amministrativo C.i.s.s. 38 Ufficio Personale	Segretaria verbalizzante

L'anno 2026, il giorno 1° aprile, alle ore 13.50, presso la sede del C.I.S.S. 38, in Via Ivrea 100 – Cuorgnè, la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto si reca presso l'Auditorium individuato per lo svolgimento della prova scritta.

Alle ore 13.50 la Segretaria verbalizzante, unitamente agli addetti incaricati, procede alle operazioni di identificazione dei candidati presenti. Il foglio firme, recante le sottoscrizioni dei partecipanti e gli estremi dei documenti di identità esibiti, costituisce parte integrante del presente verbale (non pubblicato ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali).

Viene considerato il numero di identificazione di ogni candidato presente assegnato dalla piattaforma IN.PA in fase di ammissione al Concorso e che verrà utilizzato per la comunicazione degli esiti della prova.

Al termine dell'identificazione, risultano:

- N. 50 candidati/e presenti:

BS7H1DST3B	<b>PRESENTE</b>
47NTN6TU7Z	<b>PRESENTE</b>

*Bl*  
*LP*



*NB*

HBAV6H5ABY	<b>PRESENTE</b>
MAQB76M4M5	<b>PRESENTE</b>
E3UM9UZ7NU	<b>PRESENTE</b>
GW49ZC29V4	<b>PRESENTE</b>
3EKDGMBRS5	<b>PRESENTE</b>
33G9GSUR95	<b>PRESENTE</b>
UNK9VYEW6Q	<b>PRESENTE</b>
WQPEQ69BHV	<b>PRESENTE</b>
WVSS2K44HT	<b>PRESENTE</b>
F17SUAV1HX	<b>PRESENTE</b>
3GCSR4V3GK	<b>PRESENTE</b>
Y6A91HHU47	<b>PRESENTE</b>
VT9EAVCNPA	<b>PRESENTE</b>
2FGKRBBQU3	<b>PRESENTE</b>
CZMZQ8BA2F	<b>PRESENTE</b>
U8ZMW5XQHV	<b>PRESENTE</b>
PNW8DEFXZP	<b>PRESENTE</b>
21Z72G5UQF	<b>PRESENTE</b>
37VF1QC86M	<b>PRESENTE</b>
YX4DV37B7A	<b>PRESENTE</b>
1VK1VA2Q4R	<b>PRESENTE</b>
YDZTH7HD51	<b>PRESENTE</b>
8GNCA2FHXD	<b>PRESENTE</b>



N6EYWY8VAH	<b>PRESENTE</b>
HVYNKVN4H4	<b>PRESENTE</b>
NTHVE5RC1S	<b>PRESENTE</b>
2WDRFDMCDT	<b>PRESENTE</b>
7R5ZD36CPC	<b>PRESENTE</b>
8HDNQHVVCYU	<b>PRESENTE</b>
2QQ2GZHHG2	<b>PRESENTE</b>
KSNTU8FPRC	<b>PRESENTE</b>
71VWVK4NDM	<b>PRESENTE</b>
R458UPTVWH	<b>PRESENTE</b>
PC4TSTATZQ	<b>PRESENTE</b>
WW8BNNREVT	<b>PRESENTE</b>
T9MEVR583G	<b>PRESENTE</b>
KY9QDDKGF4	<b>PRESENTE</b>
ESFVSE946N	<b>PRESENTE</b>
89U6CTWSG9	<b>PRESENTE</b>
H3PPQ19HTM	<b>PRESENTE</b>
VQHQNMF9	<b>PRESENTE</b>
7ZVVXSN6Y9	<b>PRESENTE</b>
MGU8VH4PM5	<b>PRESENTE</b>
XSWHETV4G1	<b>PRESENTE</b>
APFGTG89XK	<b>PRESENTE</b>
ZAUNFS3RMY	<b>PRESENTE</b>

D5SMAW7WFQ	<b>PRESENTE</b>
GRKF19DY5F	<b>PRESENTE</b>

- N. 45 candidati/e NON presenti:

89TMY5WNFQ	<b>NON PRESENTE</b>
2E9PR123Z6	<b>NON PRESENTE</b>
MT5RNNSYRH	<b>NON PRESENTE</b>
3MCQZ9MWPS	<b>NON PRESENTE</b>
1A43GFP55V	<b>NON PRESENTE</b>
B1D4QD8X6B	<b>NON PRESENTE</b>
K4FE88AREN	<b>NON PRESENTE</b>
2SF959SQVN	<b>NON PRESENTE</b>
F5KU8KU6ER	<b>NON PRESENTE</b>
NKSNZ4BCNC	<b>NON PRESENTE</b>
6732GZGFC9	<b>NON PRESENTE</b>
C7G7K2G5US	<b>NON PRESENTE</b>
FWF2HF7VHB	<b>NON PRESENTE</b>
S16K7TDW4X	<b>NON PRESENTE</b>
DTB2AZ1ADH	<b>NON PRESENTE</b>
V4YNX9T553	<b>NON PRESENTE</b>
8H32846S44	<b>NON PRESENTE</b>
1MVRDVATAS	<b>NON PRESENTE</b>
8A73AA89GG	<b>NON PRESENTE</b>



HHEV8E4CZK	<b>NON PRESENTE</b>
FK9M3XVGQY	<b>NON PRESENTE</b>
ETEEZQ4PFH	<b>NON PRESENTE</b>
HQWTBEFTZX	<b>NON PRESENTE</b>
3TP41T773D	<b>NON PRESENTE</b>
VGREKF2E7K	<b>NON PRESENTE</b>
D4AXM2KCF9	<b>NON PRESENTE</b>
STADWWMB3S	<b>NON PRESENTE</b>
AQMZ38QVUH	<b>NON PRESENTE</b>
P66GMK91AR	<b>NON PRESENTE</b>
2PC7UD66ED	<b>NON PRESENTE</b>
EMVTCCBUVD	<b>NON PRESENTE</b>
WFCV7Z2DUU	<b>NON PRESENTE</b>
BDC44VQZBS	<b>NON PRESENTE</b>
PUCU38KSVE	<b>NON PRESENTE</b>
4G12MUHBC1	<b>NON PRESENTE</b>
F3QPB9AD3N	<b>NON PRESENTE</b>
P7Q6B1N6MW	<b>NON PRESENTE</b>
9XE6ZE5HYE	<b>NON PRESENTE</b>
QGMK2HKHWR	<b>NON PRESENTE</b>
N7TTPKBAXM	<b>NON PRESENTE</b>
KV4H4SN2R9	<b>NON PRESENTE</b>
A2R8Q2SPCY	<b>NON PRESENTE</b>





G42UG26R8W	<b>NON PRESENTE</b>
DAT59HPSH3	<b>NON PRESENTE</b>
9QW4NKPRTY	<b>NON PRESENTE</b>

Il Presidente procede ad impartire ai candidati le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento delle prove, richiamandoli al rispetto delle stesse.

Ai/Ile Candidati/e vengono consegnati: n. 1 tablet, 1 foglio su cui riportato il codice pin personale.

Si eseguono gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Viene imposto ai/Ile candidati/e di spegnere i cellulari ed apparecchiature informatiche sino al termine delle operazioni inerenti la prova scritta e se non spenti di sistamarli sul tavolo della commissione esaminatrice.

Il Presidente della Commissione porta a conoscenza dei candidati che per chiarimenti o informazioni ci si può rivolgere direttamente alla Commissione.

I/Ile candidati/e con codice identificativo **ESFVSE946N** e **47NTN6TU7Z** procedono all'estrazione della busta contenente la prova scritta e appongono la propria firma sia sulla prova estratta sia su quelle non estratte.

La prova consisterà in un questionario composto da domande a risposta multipla, ciascuna con quattro opzioni di risposta, delle quali una sola corretta. Ai/alle candidati/e saranno concessi 30 minuti per lo svolgimento della prova.

I/Ile candidati/e che hanno presentato idonea documentazione attestante disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) avranno diritto a un prolungamento del tempo di svolgimento pari al 30% rispetto alla durata ordinaria della prova, come da normativa vigente.

Il Presidente, dopo aver fatto constatare l'integrità delle buste contenenti i temi d'esame, procede all'apertura delle buste non estratte, che vengono fatte firmare ai/alle candidati/e sopra indicati/e.

Le prove d'esame costituiscono parte integrante del presente verbale; tuttavia, non vengono pubblicate in quanto recano le firme dei/delle candidati/e e pertanto sono soggette alla normativa in materia di protezione dei dati personali.

Si riporta di seguito la prova estratta per completezza del presente verbale:



## **CISS38 Courgnè**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo Area degli Istruttori (ex categoria C1)

### **PROVA 03**




RP B B

- 
- 1 **Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici, l'affidamento diretto:** C00001
- A può prevedere confronto tra preventivi
  - B esclude ogni valutazione comparativa
  - C è vietato il confronto
  - D è solo casuale
- 
- 2 **Ai sensi dell'art. 128 e dei principi generali (artt. 1-11) del D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici, l'affidamento dei servizi sociali deve garantire:** C00002
- A qualità e continuità del servizio
  - B solo il prezzo più basso
  - C solo tempi rapidi
  - D nessun criterio
- 
- 3 **Ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici, il principio di fiducia riguarda:** C00003
- A il rapporto tra P.A. e operatori economici
  - B solo i cittadini
  - C solo i dirigenti
  - D solo il Sindaco
- 
- 4 **Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 Codice dei contratti pubblici, il RUP:** C00004
- A coordina tutte le fasi del contratto
  - B coordina solo la gara
  - C coordina solo la progettazione
  - D coordina solo l'esecuzione e la programmazione
- 
- 5 **Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:** C00005
- A adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi
  - B adottano il programma biennale dei lavori pubblici e il programma quinquennale degli acquisti di beni e servizi
  - C adottano esclusivamente il programma annuale dei lavori pubblici
  - D adottano il programma biennale dei lavori pubblici e il programma annuale degli acquisti di beni e servizi
- 
- 6 **Ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Testo unico enti locali (TUEL), il PEG:** C00006
- A è collegato al bilancio di previsione
  - B sostituisce il bilancio e i suoi allegati
  - C è indipendente dalla programmazione
  - D è un documento che individua solo le spese
- 

LP AB



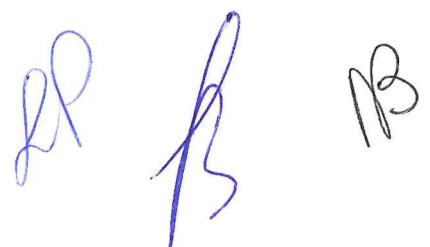
- C00007
- 7 **Al sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali), il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è:**
- A lo strumento mediante il quale gli Enti locali definiscono gli obiettivi operativi e la distribuzione delle risorse per l'anno finanziario
  - B un documento interno senza valore vincolante che non prevede responsabilità gestionali
  - C un piano annuale di revisione contabile volto a verificare la regolarità delle spese
  - D un piano di programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
- 
- C00008
- 8 **Al sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 Testo unico sul pubblico impiego, il principio di separazione tra politica e amministrazione implica che:**
- A i dirigenti devono attuare gli indirizzi e le scelte degli organi politici
  - B i dirigenti sono liberi di assumere decisioni indipendenti dal quadro politico
  - C i dirigenti possono modificare gli indirizzi politici secondo esigenze organizzative
  - D gli organi politici gestiscono direttamente gli uffici
- 
- C00009
- 9 **Al sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), chi è il titolare del trattamento dei dati personali?**
- A La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica o altro organismo che determina finalità e mezzi del trattamento
  - B Il soggetto che tratta dati personali per conto del titolare
  - C L'autorità giudiziaria competente
  - D Il soggetto cui si riferiscono i dati personali
- 
- C00010
- 10 **Secondo l'art. 314 del Codice Penale, il reato di peculato si verifica quando:**
- A un pubblico ufficiale, a qualsiasi titolo, si appropria di denaro o beni mobili altrui che ha in consegna per ragioni di ufficio
  - B un incaricato di pubblico servizio utilizza beni dell'amministrazione senza autorizzazione, ma senza fini personali
  - C un privato che rifiuta una tangente da un pubblico ufficiale
  - D un pubblico ufficiale esercita la sua funzione in modo imparziale
- 
- C00011
- 11 **L'art. 12 della L.241/1990 prevede che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sia subordinata alla predeterminazione da parte dell'amministrazione procedente dei criteri e delle modalità attraverso singoli provvedimenti. Lo strumento cui l'amministrazione procedente può ricorrere sulla base del dettato dell'art. 12 di cui sopra è:**
- A l'avviso pubblico
  - B la trattativa diretta
  - C la procedura aperta
  - D la scrittura privata



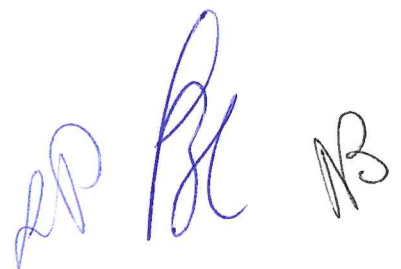
- 
- C00012
- 12 **Tra gli Enti del Terzo settore rientrano:**
- A le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale
  - B le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali costituiti per il perseguimento, a scopo di lucro e non, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse privatistico e generale
  - C la Pubblica Amministrazione, escluse le Amministrazioni centrali
  - D i patti di collaborazione
- 
- C00013
- 13 **Il sistema integrato degli interventi e servizi sociali è definito come:**
- A l'insieme delle politiche e prestazioni coordinate nei diversi settori della vita sociale
  - B l'insieme delle politiche e prestazioni coordinate di natura sanitaria
  - C l'insieme delle politiche e prestazioni coordinate nell'ambito del sistema scolastico
  - D il coordinamento tra i responsabili comunali delle politiche sociali
- 
- C00014
- 14 **Gli interventi per la piena integrazione delle persone disabili:**
- A rientrano tra i livelli essenziali delle prestazioni erogate dai servizi sociali
  - B non rientrano tra le prestazioni erogate dai servizi sociali
  - C sono un servizio delle aziende sanitarie locali
  - D sono di esclusiva competenza delle cooperative sociali
- 
- C00015
- 15 **La finalità del decreto legislativo del 3 luglio 2017, n. 117 è:**
- A di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa
  - B di regolare il settore dei contratti pubblici sulla base del principio di risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di buona fede e tutela dell'affidamento, di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale, di auto-organizzazione amministrativa, di conservazione dell'equilibrio contrattuale, di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione, di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore
  - C di disciplinare l'attività amministrativa in base ai criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza
  - D di riformare gli strumenti della programmazione e della contabilità degli Enti Locali ai fini della coesione e protezione sociale
- 
- C00016
- 16 **Ai sensi dell'art. 22 della legge 241/1990, il diritto di accesso ai documenti amministrativi può essere esercitato da:**
- A solo dai soggetti direttamente titolari di un interesse qualificato, legittimato e attuale
  - B qualsiasi cittadino, senza necessità di motivazione
  - C solo dai rappresentanti degli enti pubblici coinvolti nell'atto
  - D dai soggetti che dimostrano un interesse generico e indeterminato
- 

LP B NB

- C00017
- 17 Secondo il D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), la PEC, per avere valore legale equivalente a una raccomandata con ricevuta di ritorno:
- A deve essere inviata da un indirizzo PEC del mittente verso un indirizzo PEC del destinatario
  - B deve essere inviata da qualsiasi indirizzo e-mail privato certificato
  - C deve essere inviata tramite firma digitale allegata al messaggio
  - D è valida solo se protocollata manualmente dall'ufficio destinatario
- C00018
- 18 Secondo il D.P.R. 445/2000, quali obblighi devono essere rispettati nella gestione del protocollo informatico?
- A Deve garantire la registrazione cronologica e l'univocità del numero di protocollo per tutti i documenti, assicurando l'immutabilità e la disponibilità nel tempo delle informazioni, a prescindere dalla loro natura o rilevanza
  - B Deve assicurare la registrazione sequenziale, la data certa, la sicurezza dei dati, la reperibilità e la integrità dei documenti, ma solo per quelli relativi ai procedimenti più rilevanti
  - C Può prevedere modalità di registrazione diverse a seconda dell'ufficio, purché sia rispettata una semplice archiviazione per categorie di documenti
  - D Non è obbligatorio per documenti inviati tramite PEC o posta elettronica, che possono essere gestiti separatamente
- C00019
- 19 Secondo l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, quale è la corretta sequenza delle fasi della gestione delle spese?
- A Impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento
  - B Impegno, liquidazione, pagamento, ordinazione
  - C Impegno, ordinazione, liquidazione, pagamento
  - D Impegno, pagamento, liquidazione, ordinazione
- C00020
- 20 Ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241:
- A la motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale
  - B la motivazione non è richiesta per gli atti esecutivi e per quelli a contenuto regionale
  - C la motivazione non è richiesta per gli atti amministrativi e per quelli a contenuto locale
  - D la motivazione non è richiesta per gli atti esecutivi e per quelli a contenuto locale
- C00021
- 21 Il principio di autotutela:
- A consente all'amministrazione di annullare o revocare i provvedimenti amministrativi già adottati
  - B vale solo per i procedimenti caratterizzati da indifferibilità e urgenza
  - C consente all'amministrazione di difendersi in giudizio senza l'aiuto di legali
  - D consente ai cittadini di tutelarsi dagli errori procedurali della P.A.
- C00022
- 22 Ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, quale tra le seguenti affermazioni descrive correttamente il principio di trasparenza nel procedimento amministrativo?
- A La trasparenza garantisce ai soggetti interessati il diritto di accesso agli atti del procedimento, fatta eccezione per quelli coperti da segreto o altre cause di esclusione previste dalla legge
  - B La trasparenza implica che ogni fase del procedimento sia segreta per tutelare la privacy dei cittadini coinvolti
  - C La trasparenza comporta la pubblicazione obbligatoria di tutti i documenti amministrativi, senza limiti o eccezioni
  - D La trasparenza si applica esclusivamente ai procedimenti di natura economica e finanziaria



- 
- 23 In un Consorzio di servizi sociali, quale tra i seguenti è un compito dell'Assemblea Consortile? C00023
- A L'approvazione del bilancio preventivo
  - B L'emanazione di ordinanze e determinazioni
  - C La programmazione triennale degli acquisti
  - D L'approvazione del PEG
- 
- 24 Quale tra le seguenti non costituisce una forma associativa diretta tra enti locali? C00024
- A Le fondazioni bancarie
  - B I consorzi per servizi comunali
  - C Le unioni dei comuni
  - D Le comunità montane
- 
- 25 Le deliberazioni consortili sono impugnabili: C00025
- A attraverso ricorso al Tribunale Regionale Amministrativo (T.A.R.)
  - B attraverso ricorso al Comitato Regionale di Controllo (CO.RE.CO.)
  - C attraverso ricorso al Prefetto
  - D attraverso ricorso al Giudice di Pace
- 
- 26 In un Consorzio di servizi sociali, il parere di regolarità contabile su una deliberazione di CdA è necessario se: C00026
- A ha effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente
  - B l'Ente è in dissesto finanziario
  - C il bilancio non è stato approvato e la Regione non ha ancora trasferito fondi d'investimento
  - D non ha effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente
- 
- 27 L'Organismo indipendente di valutazione della performance è costituito, di norma: C00027
- A in forma collegiale con tre componenti
  - B in forma collegiale con cinque componenti
  - C in forma collegiale con quattro componenti
  - D in forma collegiale con due componenti
- 
- 28 Se in un Ente locale un dipendente, che riveste la qualifica di pubblico ufficiale, rivela dei segreti d'ufficio, tale comportamento configura: C00028
- A un illecito sia penale che disciplinare
  - B solo un illecito disciplinare
  - C solo un illecito penale
  - D Una violazione al codice di comportamento dell'Ente
- 



29 Con riferimento ai "rapporti con il pubblico", quale principio sancisce il Codice di Comportamento dei dipendenti delle P.A.?

- A Il dipendente in diretto rapporto con il pubblico opera con spirito di servizio, correttezza, cortesia e disponibilità e, nel rispondere alla corrispondenza, a chiamate telefoniche e ai messaggi di posta elettronica, opera nella maniera più completa e accurata possibile
- B Il dipendente nella redazione dei testi scritti e in tutte le altre comunicazioni adotta un linguaggio forbito anche se poco chiaro e comprensibile
- C Il dipendente prende impegni e fa promesse in ordine a decisioni o azioni proprie o altrui, inerenti all'ufficio, anche se ciò possa far generare sfiducia nell'amministrazione o nella sua indipendenza ed imparzialità
- D Il dipendente, salvo che svolga la sua attività lavorativa in una amministrazione che fornisce servizi al pubblico, si preoccupa del rispetto degli standard di qualità e di quantità fissati dall'amministrazione nelle apposite carte dei servizi

30 Quando la Pubblica Amministrazione ritira, con efficacia non retroattiva, un atto inficiato da vizi di merito in base ad una nuova valutazione degli interessi, pone in essere un provvedimento di:

- A revoca
- B rettifica
- C ratifica
- D annullamento d'ufficio





Alle ore 15.10 tutti/e i/le candidati/e hanno terminato la prova e lasciato l'aula.

La Commissione fa quindi rientro presso la sede del C.I.S.S. 38, mentre la ditta affidataria della gestione della prova informatica procede all'elaborazione e all'estrazione dei dati.

Alle ore 15.51 la ditta Selexi trasmette, tramite posta elettronica, i report relativi alle candidature, di seguito illustrati per codice identificativo:

<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>Posizione finale</b>	<b>Punteggio finale</b>	<b>ESITO</b>
YDZTH7HD51	1	30,00	IDONEO
E3UM9UZ7NU	2	28,75	IDONEO
47NTN6TU7Z	3	27,75	IDONEO
WQPEQ69BHV	4	27,50	IDONEO
PNW8DEFXZP	5	26,75	IDONEO
HBAV6H5ABY	6	26,50	IDONEO
3EKDGMBRS5	7	26,25	IDONEO
U8ZMW5XQHV	8	26,25	IDONEO
2FGKRBBQU3	9	26,25	IDONEO
N6EYWY8VAH	10	25,25	IDONEO
37VF1QC86M	11	25,00	IDONEO
HVYNKVN4H4	12	24,50	IDONEO
GW49ZC29V4	13	24,00	IDONEO
YX4DV37B7A	14	23,75	IDONEO
8GNCA2FHXD	15	23,75	IDONEO
CZMZQ8BA2F	16	23,25	IDONEO
33G9GSUR95	17	23,00	IDONEO
UNK9VYEW6Q	18	23,00	IDONEO
Y6A91HHU47	19	22,50	IDONEO
3GCSR4V3GK	20	22,50	IDONEO
BS7H1DST3B	21	22,00	IDONEO
1VK1VA2Q4R	22	21,75	IDONEO
21Z72G5UQF	23	21,50	IDONEO
F17SUAV1HX	24	21,25	IDONEO
WVSS2K44HT	25	21,25	IDONEO
VT9EAVCNPA	26	21,25	IDONEO
MAQB76M4M5	27	21,25	IDONEO
H3PPQ19HTM	28		NON IDONEO
F3QPB9AD3N	29		NON IDONEO
NTHVE5RC1S	30		NON IDONEO
KY9QDDKGF4	31		NON IDONEO
KSNTU8FPRC	32		NON IDONEO
2WDRFDMCDT	33		NON IDONEO
89U6CTWSG9	34		NON IDONEO
GRKF19DY5F	35		NON IDONEO
APFGTG89XK	36		NON IDONEO
PC4TSTATZQ	37		NON IDONEO

71VWVK4NDM	38		NON IDONEO
MGU8VH4PM5	39		NON IDONEO
ESFVSE946N	40		NON IDONEO
XSWHETV4G1	41		NON IDONEO
T9MEVR583G	42		NON IDONEO
WW8BNNREVT	43		NON IDONEO
ZAUNFS3RMY	44		NON IDONEO
7ZVVXSN6Y9	45		NON IDONEO
2QQ2GZHHG2	46		NON IDONEO
R458UPTVWH	47		NON IDONEO
8HDNQHV CYU	48		NON IDONEO
7R5ZD36CPC	49		NON IDONEO
D5SMAW7WFQ	50		NON IDONEO

La Commissione, preso atto dell'ammissione di n. 27 candidati/e alla prova orale, decide di calendarizzare una data aggiuntiva per lo svolgimento dei colloqui, fissandola per il giorno 21 aprile. Si stabilisce di convocare 7 candidati/e al mattino e 7 al pomeriggio, seguendo l'ordine alfabetico a partire dalla lettera A, e di autorizzare eventuali spostamenti esclusivamente in presenza di documentati motivi sanitari. Di seguito il calendario della prova orale:

<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>Convocato per il giorno</b>	<b>Alle ore</b>
BS7H1DST3B	15/04/2026	09.30
47NTN6TU7Z	15/04/2026	09.30
HBAV6H5ABY	15/04/2026	09.30
MAQB76M4M5	15/04/2026	09.30
E3UM9UZ7NU	15/04/2026	09.30
GW49ZC29V4	15/04/2026	09.30
3EKDGMBRS5	15/04/2026	09.30
33G9GSUR95	15/04/2026	14.00
UNK9VYEW6Q	15/04/2026	14.00
WQPEQ69BHV	15/04/2026	14.00
WVSS2K44HT	15/04/2026	14.00
F17SUAV1HX	15/04/2026	14.00
3GCSR4V3GK	15/04/2026	14.00
Y6A91HHU47	15/04/2026	14.00

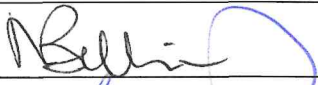
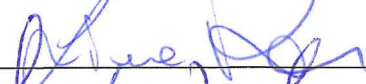
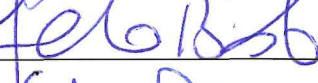

<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>Convocato per il giorno</b>	<b>Alle ore</b>
VT9EAVCNPA	21/04/2026	09.30
2FGKRBBQU3	21/04/2026	09.30
CZMZQ8BA2F	21/04/2026	09.30

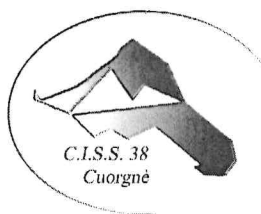
U8ZMW5XQHV	21/04/2026	09.30
PNW8DEFXZP	21/04/2026	09.30
21Z72G5UQF	21/04/2026	09.30
37VF1QC86M	21/04/2026	09.30
YX4DV37B7A	21/04/2026	14.00
1VK1VA2Q4R	21/04/2026	14.00
YDZTH7HD51	21/04/2026	14.00
8GNCA2FHXD	21/04/2026	14.00
N6EYWY8VAH	21/04/2026	14.00
HVYNKVN4H4	21/04/2026	14.00

La Commissione conferisce mandato all'Ufficio Personale di procedere alla pubblicazione dell'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e e del relativo calendario di convocazione.

Quanto pubblicato è allegato al presente verbale quale parte integrante.

Visto, firmato e sottoscritto

BELLIN NICOLETTA	Presidente	
PASCA LINA	Esperta	
BIROLO GERARDO	Esperto	
DAMIANO CRISTINA	Segretaria verbalizzante	



**C.I.S.S. 38**  
**CONSORZIO INTERCOMUNALE**  
**DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI**

Via Ivrea, 100 - 10082 CUORGNÉ' (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it>  
segreteria@ciss38.it ☎ 0124/657931 📠 0124/651796 C.F. / P.I. 07262240018

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C1).**

**ELENCO CANDIDATI AMMESSI E CONVOCAZIONE ALLA PROVA ORALE**

Alle ore 16.00 del giorno 01 aprile 2026 la Commissione ha ricevuto dalla ditta incaricata la trasmissione del materiale informatico contenente gli esiti della prova scritta del concorso. Si dà atto della regolarità della documentazione pervenuta.

La Presidente dispone la pubblicazione dell'elenco dei/lle candidati/e ammessi alla prova orale sul sito internet del C.I.S.S. 38 nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi e Concorsi, degli esiti della valutazione mediante pubblicazione anonima per codice personale fornito in fase di registrazione sul portale In.Pa.

Ai termini del bando, la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi e Concorsi equivale a conoscenza legale del presente avviso.

Nel presente avviso sono riportate/i esclusivamente le/i candidate/i che hanno superato la prova scritta con un punteggio minimo di 21/30 e risultano pertanto ammesse/i alla prova orale.

Le/gli altre/i candidate/i sono risultate/i non idonee/i.

Si ricorda che ciascuna/o candidata/o potrà consultare la propria prova seguendo le istruzioni fornite durante la procedura concorsuale.

**CANDIDATI/E AMMESSI/E ALLA PROVA ORALE**

<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>Punteggio finale</b>
YDZTH7HD51	30,00
E3UM9UZ7NU	28,75
47NTN6TU7Z	27,75
WQPEQ69BHV	27,50
PNW8DEFXZP	26,75
HBAV6H5ABY	26,50
3EKDGMBRS5	26,25
U8ZMW5XQHV	26,25
2FGKRBBQU3	26,25
N6EYWY8VAH	25,25
37VF1QC86M	25,00
HVYNKVN4H4	24,50

13  
Bb  
LP



GW49ZC29V4	24,00
YX4DV37B7A	23,75
8GNCA2FHXD	23,75
CZMZQ8BA2F	23,25
33G9GSUR95	23,00
UNK9VYEW6Q	23,00
Y6A91HHU47	22,50
3GCSR4V3GK	22,50
BS7H1DST3B	22,00
1VK1VA2Q4R	21,75
21Z72G5UQF	21,50
F17SUAV1HX	21,25
WVSS2K44HT	21,25
VT9EAVCNPA	21,25
MAQB76M4M5	21,25



Si comunica che la prova orale del concorso si svolgerà nei giorni 15 aprile 2026 e 21 aprile 2026, secondo l'elenco dei/delle candidati/e di seguito indicato.

La Commissione dà atto di aver stabilito di procedere all'espletamento della prova secondo l'ordine alfabetico dei/delle candidati/e, con inizio dalla lettera **A**.

La mancata presentazione nel giorno e nell'orario di convocazione sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla procedura concorsuale, senza possibilità di recupero.

La Commissione definisce che eventuali richieste di variazione della data o dell'orario di convocazione potranno essere accolte **esclusivamente per comprovati motivi sanitari**, adeguatamente documentati.

<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>Convocato per il giorno</b>	<b>Alle ore</b>
BS7H1DST3B	15/04/2026	09.30
47NTN6TU7Z	15/04/2026	09.30
HBAV6H5ABY	15/04/2026	09.30
MAQB76M4M5	15/04/2026	09.30
E3UM9UZ7NU	15/04/2026	09.30
GW49ZC29V4	15/04/2026	09.30
3EKDGMBS5	15/04/2026	09.30
33G9GSUR95	15/04/2026	14.00
UNK9VYEW6Q	15/04/2026	14.00
WQPEQ69BHV	15/04/2026	14.00
WVSS2K44HT	15/04/2026	14.00
F17SUAV1HX	15/04/2026	14.00
3GCSR4V3GK	15/04/2026	14.00
Y6A91HHU47	15/04/2026	14.00

NS  
  




<b>CODICE CANDIDATURA</b>	<b>Convocato per il giorno</b>	<b>Alle ore</b>
VT9EAVCNPA	21/04/2026	09.30
2FGKRBBQU3	21/04/2026	09.30
CZMZQ8BA2F	21/04/2026	09.30
U8ZMW5XQHV	21/04/2026	09.30
PNW8DEFXZP	21/04/2026	09.30
21Z72G5UQF	21/04/2026	09.30
37VF1QC86M	21/04/2026	09.30
YX4DV37B7A	21/04/2026	14.00
1VK1VA2Q4R	21/04/2026	14.00
YDZTH7HD51	21/04/2026	14.00
8GNCA2FHXD	21/04/2026	14.00
N6EYWY8VAH	21/04/2026	14.00
HVYNKVN4H4	21/04/2026	14.00

I/le candidati/e dovranno presentarsi alla prova orale muniti/e di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, ai fini dell'identificazione.

Si ricorda che, per ragioni di trasparenza, la prova orale è aperta al pubblico.

Il presente avviso vale quale comunicazione ufficiale a tutti/e i/le candidati/e, alla quale non seguirà alcun ulteriore preavviso individuale.

La Presidente della Commissione

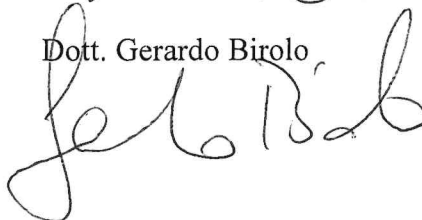
Dott.ssa Nicoletta Bellin



Dott.ssa Lina Pasca



Dott. Gerardo Birolo



Cuorgnè, 01.04.2026

Nominativo	CODICE CANDIDATURA	Convocato per il giorno	Alle ore
ALGOZZINO GINO	BS7H1DST3B	15/04/2026	09.30
ALIPRANDI GUIDO ANGELO	47NTN6TU7Z	15/04/2026	09.30
AMICO GRAZIA ROBERTA	HBAV6H5ABY	15/04/2026	09.30
BALAGNA DENA ELENA	MAQB76M4M5	15/04/2026	09.30
BERTOLONE GIUSY	E3UM9UZ7NU	15/04/2026	09.30
CHECCHIA VALENTINA	GW49ZC29V4	15/04/2026	09.30
CORGIAT-MECIO FABIO	3EKDGMBS5	15/04/2026	09.30
CORNA NOEMI	33G9GSUR95	15/04/2026	14.00
D'ANDRIA ALTEA	UNK9VYEW6Q	15/04/2026	14.00
DEROSSO MARTA	WQPEQ69BHV	15/04/2026	14.00
GIACHINO SIMONA	WVSS2K44HT	15/04/2026	14.00
GIACOLETTO BRUNO	F17SUAV1HX	15/04/2026	14.00
GIROT LORENA	3GCSR4V3GK	15/04/2026	14.00
MAGNETTI SONIA	Y6A91HHU47	15/04/2026	14.00
MAIORANA ANTONINO	VT9EAVCNPA	21/04/2026	09.30
MANTA NICOLETA CRISTINA	2FGKRBBQU3	21/04/2026	09.30
MARCULLI CHIARA	CZMZQ8BA2F	21/04/2026	09.30
PALAZZO TANIA	U8ZMW5XQHV	21/04/2026	09.30
PASSANNANTI ANTONELLA	PNW8DEFXZP	21/04/2026	09.30
PULITO DANIELE	21Z72G5UQF	21/04/2026	09.30
RAIS GIUSTINA	37VF1QC86M	21/04/2026	09.30
RIZZA ELEONORA	YX4DV37B7A	21/04/2026	14.00
RIZZO EMANUELA	1VK1VA2Q4R	21/04/2026	14.00
ROCCHIA LUISA	YDZTH7HD51	21/04/2026	14.00
SIROLLA DANIELA	8GNCA2FHXD	21/04/2026	14.00
SPAGNUOLO LARA	N6EYWY8VAH	21/04/2026	14.00
ZANDI NEZAMI TOUYSERKANI STEFANIA	HVYNKVN4H4	21/04/2026	14.00